



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

02.12.2022

№883

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных организациях в 2022 – 2023 учебном году

В соответствии с приказами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.11.2022 №10-П-2609 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022/2023 учебном году», от 24.11.2022 №10-П-2640 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022/2023 учебном году», руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.10.2022 №04-411 (далее – Методические рекомендации Рособнадзора), в целях соблюдения условий допуска обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования департамента образования администрации города (А.Н. Гайфуллина) обеспечить:

1.1. Проведение 07.12.2022 итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми, иными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, согласно Методическим рекомендациям Рособнадзора, регламентирующим проведение итогового сочинения (изложения) в 2022 – 2023 учебном году.

1.2. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить:

2.1. Организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) в 2022 – 2023 учебном году.

2.2. Соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций и правил, действующих на территории Ханты-Мансийского автономного округа, требований противопожарной безопасности.

2.3. Создание условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в том числе организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

2.4. Присутствие аккредитованных общественных наблюдателей на процедурах проведения итогового сочинения (изложения).

2.5. Техническую готовность образовательной организации к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями к программно-аппаратному обеспечению и материально-техническому оснащению при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), утверждёнными приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.11.2022 №10-П-2609.

2.6. Оформление акта технической готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) по форме, утверждённой приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.11.2022 №10-П-2609, передачу скан-копии акта в отдел общего образования департамента образования администрации города за день до начала проведения итогового сочинения (изложения).

2.7. Оборудование места проведения итогового сочинения (изложения) средствами обеспечения информационной безопасности (стационарными и (или) переносными металлоискателями).

2.8. Печать, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения), бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в количестве, равном количеству участников итогового сочинения (изложения), запланированному в РИС ГИА, исключив печать лишних комплектов бланков.

2.9. Своевременную передачу в отдел общего образования департамента образования администрации города в день проведения итогового сочинения (изложения):

сведений о количестве фактически присутствующих участников итогового сочинения (изложения) - до 09.45 часов;

мониторинга проведения итогового сочинения (изложения) - до 13.30 часов.

2.10. Контроль за комплектацией бланков итогового сочинения (изложения) ответственными лицами в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения).

2.11. Работу комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Методических рекомендаций Рособнадзора, порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022 – 2023 учебном году, утверждённого приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа от 22.11.2022 №10-П-2609.

2.12. Контроль за заполнением уполномоченным лицом оригиналов бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) после проведения проверки и оценивания.

2.13. Своевременное качественное сканирование и передачу по защищенным каналам связи для последующей обработки в РЦОИ оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) после проведения проверки и оценивания (не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения)).

2.14. Ознакомление обучающихся, их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения) в срок не позднее 2 рабочих дней после официального размещения сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

2.15. Предоставление в отдел общего образования департамента образования администрации города содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).

2.16. Условия хранения и уничтожения в установленные сроки оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения).

2.17. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации города Ю.А. Шитикова.

Директор департамента

С.Г. Князева

Заместитель директора департамента
образования администрации города
_____ Ю.А. Шитиков
_____ 2022

Начальник отдела общего образования
департамента образования администрации города
_____ А.Н. Гайфуллина
_____ 2022

Исполнитель:
главный специалист отдела общего образования
департамента образования администрации города
_____ О.А. Рыхтик
_____ 2022

Приказ разослать во все муниципальные общеобразовательные организации