

**Согласовано:**  
Председатель ПК

**Утверждаю:**  
Директор МБОУ СШ №19

\_\_\_\_\_ М.А.Журавлева

\_\_\_\_\_ А.В.Черногалов

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях единовременного (разового) премирования за особые достижения**  
**при выполнении услуг (работ)**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города, утвержденного постановлением администрации от 31.10.2017 №1604 и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней школы №19» (далее – МБОУ «СШ №19») города Нижневартовска, подведомственной департаменту образования администрации города.

1.2. Положение определяет порядок выплат стимулирующего характера. Настоящий порядок распространяется на всех работников МБОУ «СШ №19».

1.3. Работникам организации за особые достижения выплачивается премия, в абсолютных размерах.

1.4. Единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении работ (услуг) выплачивается при наличии обоснованной экономии фонда заработной платы труда работников организации.

**2. Условия и размеры единовременной (разовой) стимулирующей выплаты за особые достижения при выполнении работ (услуг)**

2.1. Для определения размеров единовременного премирования за особые достижения при выполнении работ (услуг) в школе создана комиссия по распределению стимулирующих выплат из представителей администрации и представителя первичной профсоюзной организации

2.2. Решение о выплате премии оформляется приказом директора.

2.3. Источниками финансирования расходов, связанных с премированием являются:

- экономия средств по фонду оплаты труда образовательного учреждения

2.4. Размер единовременного премирования за особые достижения при выполнении работ (услуг) определяется для каждого работника комиссией в абсолютных размерах.

**3. Порядок единовременного премирования за особые достижения при выполнении работ (услуг)**

3.1. Премирование работников осуществляется конкретно за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников.

3.2. При принятии решения о премировании работников учитываются следующие условия:

- степень сложности и особого достижения выполнения работником задания, эффективность достигнутых результатов;

- соблюдение установленных сроков для выполнения особых достижений при выполнении работ (услуг)