

Копия верна

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №19»**

Утверждаю:

Директор МБОУ СШ №19

\_\_\_\_\_ А.В.Черногалов

Приказ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
УСЛУГ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧАЕМЫХ ОТ  
ПЛАТНЫХ УСЛУГ МБОУ СШ №19**

**г. Нижневартовск**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 (с изменениями) «О защите прав потребителей», Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», постановление администрации г. Нижневартовска от 02.02.2021 №63, уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя школа №19»

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления и распределения доходов, получаемых от оказания платных услуг.

1.3. Понятия используемые в настоящем Положении:

-потребитель (заказчик) – юридическое или физическое лицо, имеющее намерения заказать или приобрести товар либо заказывающее, приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

-исполнитель – муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя школа №19» (далее – учреждение), оказывающее услуги по договору.

-услуга – деятельность юридического либо физического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

-цена – денежное выражение стоимости товара (работы, услуги)

## 2. Виды платных услуг

Дополнительными видами деятельности, приносящими доход, автономного учреждения являются:

2.1. Проведение занятий по углубленному изучению отдельных учебных предметов:

- русский язык
- литература
- математика
- английский язык
- история
- физика
- обществознание

2.2. Проведение занятий в кружках, на курсах и в студиях различной направленности:

- занимательная информатика
- плавание
- театральная студия

Копия верна

-юный технолог

2.3.Проведение занятий по подготовке детей к обучению в школе:

-введение в школьную жизнь

### **3.Организация работы по предоставлению дополнительных видов деятельности, приносящих доход.**

3.1Компетенция образовательного учреждения дополнительного образования:

-предоставление платных услуг потребителям предусмотрено уставом учреждения.

-предоставление платных услуг населению осуществляется учреждением при наличии у него лицензии.

-оказывает платные дополнительные услуги потребителям только по их желанию и за рамками основных образовательных программ;

-реализует платные дополнительные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета;

-определяет договором, условия предоставления платных дополнительных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления)

-ведет учет платных дополнительных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

-изучает потребность населения в платных дополнительных услугах.

-предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных услуг.

-создает условия для реализации платных дополнительных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.

-обеспечивает реализацию платных дополнительных услуг квалифицированными кадрами.

-издает приказ об организации конкретных платных дополнительных услуг в учреждении образования, в котором отражает состав участников, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, учебный план и т.д.)

-оформляет договор с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных услуг;

-организует контроль качества платных дополнительных услуг;

-ведет строгий учет и контроль начисления заработной платы.

### **4.Порядок предоставления платных услуг**

4.1.Образовательное учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о

Копия верна

местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

4.2.Руководство учреждением для оказания платных дополнительных услуг имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания платных услуг;
- обжаловать в суде решения об отказе ведения платных дополнительных услуг.

4.3.Руководство учреждением для оказания платных дополнительных услуг обязано:

- издать приказ об организации платных дополнительных услуг;
- оформить срочные трудовые договора с работниками занятыми в предоставлении платных услуг;
- заключить с потребителями договоры на оказание дополнительных платных услуг, регламентирующие условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;
- организовать контроль качества услуг;

4.4.Оформить и хранить следующие документы следующей отчётности:

- приказ руководителя об организации платных услуг;
- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг и об определении его обязанностей;
- перечень платных услуг и расчёт их стоимости;
- договоры с потребителями на оказание платных услуг;
- положение о порядке предоставления платных услуг и распределение доходов, получаемых от платных услуг МБОУ СШ №19

4.5.Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных услуг.

4.5.1.Потребитель имеет право:

- требовать предоставления услуг надлежащего качества.
- требовать достоверную информацию о предоставлении услуги;
- расторгнуть договор об оказании услуги, возместив исполнителю расходы за выполненные работы;
- знакомиться с соответствующими документами и локальными актами по учреждению (данное право осуществляется через сайт учреждения).

4.5.2.Потребитель обязан:

- оплачивать стоимость услуг в установленные сроки;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги;
- согласовывать все условия договора об оказании услуги с исполнителем.

4.6.Стороны могут досрочно расторгнуть договор, предупредив противную сторону не менее чем за месяц.

Копия верна

4.7. Учреждение для оказания платных услуг может использовать специальный текущий расчётный счёт.

## **5. Порядок оформления оплаты и учета платных услуг**

5.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные дополнительные услуги производится ежемесячно не позднее 10 числа расчетного месяца в виде 100% предоплаты по квитанции полученной в учреждении.

5.2. Занятия фиксируются в специальных классных журналах.

5.3. Предоставление платных дополнительных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.4. Цены на услуги устанавливаются в соответствии с тарифами, разработанными учреждением, согласованными с Департаментом образования.

5.5. Оплата за услуги производится через банк.

5.6. Ведется строгий учет и контроль начисления заработной платы работникам. Начисление заработной платы осуществляется на основании табеля учета рабочего времени.

5.7. Контроль качества предоставления услуг возлагается на организатора платных дополнительных услуг.

## **6. Порядок распределения доходов от платных услуг**

6.1. Расходование средств от платных услуг осуществляется согласно плана ФХД и расчета тарифов по платным услугам, утвержденных директором учреждения.

6.2. Доходы полученные от оказания платных услуг учреждения направляются:

- на оплату труда работников учреждения, рассчитанную по нормативам и согласно утвержденного штатного расписания на обслуживающий персонал и тарификационные списки педагогических работников, участников в оказании платных услуг;

- на перечисление налогов на оплату труда - расчеты по налогам в соответствии с действующим законодательством РФ

- оплату коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества

- оплату расходов связанные со служебными командировками

- оплату услуг связи

- оплату транспортных услуг

- расходы на улучшение материально-технической базы учреждения

- на другие расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения.

## **7. Порядок распределения прибыли**

7.1. Чистая прибыль, полученная от оказания платных услуг, после уплаты налогов и иных обязательных платежей, согласно действующего законодательства РФ распределяется следующим образом:

Копия верна

7.1.1. Денежные средства на социальные выплаты в размере до 30% в том числе:

- средства на материальное поощрение сотрудников занятых в оказании платных услуг

- прочие выплаты

7.1.2. Денежные средства на содержание и развитие материально-технической базы учреждения до 70%

## **8. Контроль предоставления платных услуг**

8.1. Контроль организации, качества и расчёта платных услуг осуществляет директор учреждения в пределах своей компетенции.

8.2. При осуществлении контроля директор учреждения обязан проводить анализ предоставляемых услуг по следующим параметрам: виды услуг, способы оказания платных услуг, количество потребителей, стоимость услуг, объёмы доходов, размеры заработной платы.

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг несёт директор учреждения.

9.2. За неисполнение и ненадлежащее исполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с Законодательством РФ.

9.3. Претензии и споры сторон решаются по соглашению сторон или в соответствии с законодательством РФ в судебном порядке.

## **10. Разное**

10.1. Исполнитель разрабатывает учебные программы и курсы, утверждает их на программно-методической комиссии;

10.2. Образовательное учреждение дополнительного образования оставляет за собой право пересматривать данное Положение о платных дополнительных услугах.