

Утверждено приказом № 539  
от 31 августа 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете в Муниципальном бюджетном общеобразовательном**  
**учреждении «Средняя школа №19»**  
**(МБОУ «СШ №19»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ «Средняя школа №19».

1.2. В целях определения стратегии образовательного процесса МБОУ «Средняя школа №19», методического обеспечения образовательного процесса, повышения его качества и результативности, организации и координации экспериментальной работы в МБОУ «Средняя школа №19» создается и действует коллегиальный орган – Методический совет. Методический совет способствует решению приоритетных психолого-педагогических и методических проблем деятельности МБОУ «Средняя школа №19».

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется действующим федеральным и региональным законодательством в сфере образования решениями органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, Уставом МБОУ «Средняя школа №19», настоящим положением.

1.4. Методический совет способствует возникновению педагогических инициатив (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т. д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данных инициатив.

2. Компетенция Методического совета

2.1. В соответствии с Уставом МБОУ «Средняя школа №19» к компетенции Методического совета относится:

1. разработка планов методической работы в бюджетном учреждении;
2. обсуждение актуальных проблем эффективности и результативности обучения и воспитания обучающихся;
3. рассмотрение инноваций, предложений о внедрении нововведений в учебный процесс;
4. рассмотрение тематики практических конференций;
5. выработка предложений о введении новых учебных предметов, новых форм организации и содержания воспитательной работы;

3. Задачи и содержание работы Методического совета

3.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

организация диагностики состояния образовательного процесса, уровня его методического обеспечения,

разработка, внедрение и контроль за функционированием системы мониторинга реализации основных образовательных программ, междисциплинарных программ, рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, рабочих программ кружков (секций),

организационно-методическое сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов, развивающих дидактических систем, современных учебно-методических комплексов,

организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.,

обеспечение методического сопровождения рабочих программ, внедрение современных учебных и дидактических материалов,

координация деятельности методических объединений учителей-предметников,

организация непрерывной подготовки педагогических кадров,

организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий на основе системно-деятельностного, компетентностного подходов и их учебно-методического и материально-технического обеспечения,

выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей; разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников,

проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения,

профессиональное становление молодых (начинающих) учителей,

организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования,

#### 4. Состав и организационная структура Методического совета

4.1. В состав Методического совета входят представители педагогических работников МБОУ «Средняя школа №19»: директор, заместители директора, руководители методических объединений, председатели временных и постоянных творческо-инициативных и проектных групп и т.п.

4.2. Председатель Методического совета избирается открытым голосованием членами педагогического коллектива на Педагогическом совете из числа заместителей директора.

4.3. Протоколы Методического совета ведет секретарь.

4.4. Методический совет формируется на один учебный год. Заседания Методического совета проводятся не реже четырех раз в год.

4.5. Решение Методического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Методического совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Процедура голосования определяется Методическим советом. Решения Методического совета реализуются приказами директора МБОУ «Средняя школа №19».

4.6. Решения Методического совета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

#### 5. Права членов методического совета школы:

5.1. Члены Методического совета при осуществлении своих функций обладают следующими правами:

осуществление экспертной оценки предлагаемых для внедрения педагогических инноваций, оказание необходимой методической помощи при их реализации,

участие в подготовке и проведении заседаний Методического совета со следующим контролем за выполнением его решений,

внесение предложений администрации школы по кандидатурам педагогов, заслуживающим поощрения,

оказание методической помощи молодым специалистам,

участие в разработке системы мониторинга реализации основных образовательных программ МБОУ «Средняя школа №19».

#### 6. Контроль деятельности Методического совета

В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету МБОУ «Средняя школа №19». Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с утвержденным планом административного контроля.

#### 7. Документация методического совета.

7.1. Заседания Методического совета оформляются протокольно.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.