

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»

УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ
«СШ № 19»



ПАСПОРТ КАБИНЕТА
БИОЛОГИИ
№ 102

Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Юридический адрес образовательного учреждения - 628624,
Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, 76-В.

Количество учителей, работающих в кабинете - 1

Ф.И.О. учителя (ей), ответственных за кабинет – Квятковская
Надежда Прокофьевна

Ответственный (е) класс(ы) - 11В

Этаж, общая площадь кабинета - первый, 64.5 кв. метров

Освещение кабинета - лампы дневного света (17 шт.);
естественное.

Отопление - централизованное.

Для каких классов предназначен кабинет - 5-11 классы.

Для преподавания каких предметов предназначен кабинет -
биологии.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ биологии



- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- Учащиеся должны соблюдать правила безопасности в кабинете.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ



В кабинете невозможны подвижные игры. Запрещается бегать по кабинету.

Окна могут быть открыты только в присутствии учителя или отсутствии учащихся.

В отсутствие учителя запрещается прикасаться к электроприборам и розеткам.

В отсутствие учителя всё электрооборудование отключается.

В отсутствие учителя невозможно перемещение классной доски.

В отсутствие учителя класс не может быть заперт учащимися изнутри.

Дверцы шкафов и другой мебели должны быть закрыты.

Все указания учителя по обеспечению безопасности в классе выполняются учащимися быстро и безусловно.

План схема рабочего кабинета биологии

ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА № 102



	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА	СУББОТА
урок 1 смена		8В 2 смена		8В 2 смена	9В 1 смена	
урок 1 смена		8В 2 смена		8Г 2 смена	9А 1 смена	
3 урок 1 смена		8Б 2 смена		8Б смена	9Б 1 смена	
4 урок 1 смена	В 1 смена	6Г 2 смена	5А 1 смена		А 1 смена	
5 урок 1 смена	А 1 мена	6А 2 смена	5Б 1 смена	5Г 1 смена		
6 урок 1 смена	Б 1 смена	8А 2 смена	5В 1 смена	5Д 1 смена	10Б 1 смена	
7 урок 0 урок		8Г 0 урок	9Б внеурочка	8А 0 урок		
1 урок 2смена						
2 урок 2 смена	6б					

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА № 102 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК
	Подготовка кабинета к новому учебному году	Август
	Составление плана работы учебного кабинета на 2022-	июль
	Составление каталога учебно-методической литературы	До 25 августа
	Изготовление картотеки учебного оборудования	До 25 августа
	Обновление дидактического материала	В течение года
	Пополнение медиатеки новыми электронными учебниками для использования на уроках и при подготовке к ним	В течение года
	Ремонт брошюр, пополнение индивидуальных карточек с заданиями для организации контрольных и самостоятельных работ	В течение года
	Разработка ЦОР, ОЭР и мультимедийного оборудования с использованием современных технических средств.	В течение года
	Разработка разноуровневых уроков с использованием ИКТ	В течение года
	Размножение материалов по подготовке к ГИА.	В течение года
	Организация школьных предметных олимпиад, конкурсов и викторин; организация проектной и исследовательской работы.	В течение года по особому плану
	Подведение итогов работы кабинета и деятельности учащихся	Июнь

**МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКАЯ ОСНАЩЕННОСТЬ
КАБИНЕТА БИОЛОГИИ № 102**

НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО	ИНВЕНТАРНЫЙ №
1.1. Мебель		
1.Мебельная стенка		
2.Столы ученические		
3.Стулья ученические		
4.Учительский стол		
5.Стол компьютерный		
5.Стул для учителя		
2.ТСО		
1.Компьютер		№1040000108
2.Интерактивная доска		№
3.Мультимедийный проектор		№
4.Принтер		№
3.Список цифровых образовательных ресурсов и учебно-методическое обеспечение		
1.Уроки Кирилла и Мефодия		5-11 классы
2. Уроки Кирилла и Мефодия		7 класс
Уроки Кирилла и Мефодия.		8 класс
4. Уроки Кирилла и Мефодия		9 класс
5. Уроки Кирилла и Мефодия		10-11 классы
6. Жизнь замечательных людей. Ученые.		5-11 классы
7. Энциклопедия животных. Диск 1.		7 класс
8. Энциклопедия животных. Диск 2.		7 класс
Биология 2С		8 класс
10. Биология		классы
11. Основы экологии		классы
12.Биология. Лабораторный практикум. 2СП		классы
13. Естествознание		5 класс
14. Экология		10-11классы
15. Открытая биология 2.5		6-11 классы
16. Тесты по биологии		6-11 классы
17. Набор интерактивных наглядных пособий		5-11 классы
18. Электронное учебное издание «Биология 5-9 классы»		5-9 классы
19. Видеоуроки		6-11 классы
4. Измерители выполнения государственных стандартов. Контрольные работы.		

класс	Корень	
класс	Классификация цветковых растений	
класс	Лист	
класс	Рыбы	
класс	Птицы	
класс	Черви	
класс	Кровь	
класс	Размножение	
класс	Эволюционное учение	
классы	Размножение и индивидуальное развитие	
классы	Материал стартовых контрольных работ	
классы	Материал промежуточных и итоговых контрольных работ	

Перспективный план кабинета биологии №102

на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание		
1. Развитие материально-технической базы	Набор «Происхождение человека»	Вебкамера - 1	Термостат -1
	Школьные световые микроскопы:- 15; Лупы - 15	Цифровой микроскоп	
	Комплект реактивов для профильного уровня -1		
2. Замена мебели	Стенка – для кабинета	Подставка для ТСО	
	Ученические столы	Шкафы секционные для оборудования	
	Ученические стулья		
	Раковину мойку		
Ремонт принтера			
Приобретение из стандартов	Муляжи плодовые тела грибов -15	Скелеты позвоночных животных	Влажные препараты животных

Направления деятельности кабинета	2023/2024 учебный год
Организация УВП	<ul style="list-style-type: none"> ^ Оформление персонального WEB- сайта по биологии ^ Использование ИКТ - технологий ^ Организация внеклассной работы по предмету, отражение её расписании кабинета ^ Организация ориентационно-консультативной помощи учащимся предмету ^ Организация дополнительных и индивидуально- групповых занятия ^ Организация индивидуальной помощи во внеурочное время ^ Подготовка к ЕГЭ и к олимпиадам. ^ Создание банка творческих работ учащихся на бумажных и цифров. носителях ^ Проведение уроков с выходом в Интернет ^ Организация работы учащихся с Интернет- ресурсами во второй половине дня
Учебно-методическое оснащение	<ul style="list-style-type: none"> ^ Использование Интернет-ресурсов ^ Создание временного стенда: <ul style="list-style-type: none"> • с требованиями к выполнению стандарта, с образцами выполнения • информации по ЕГЭ и ГИА • творческих работ учащихся • уголка здоровья • «Инструкции по технике безопасности». ^ Расширение банка ЦОР по предмету ^ Приобретение дисков и создание дубликатов ЦОР по предмету д использования учащимися ^ Пополнение каталога имеющегося дидактического материала видеотеки, медиатеки ^ Приобретение методической литературы. Пополнение учебно-методического оснащения кабинета
Материально-техническое оснащение	<ul style="list-style-type: none"> ^ Контроль за эффективным функционированием компьютерного оборудования и Интернет ^ Организация рабочего места педагога в кабинете ^ Своевременные заявки на ремонт компьютерного оборудован мебели и освещения кабинета ^ Регулярный ремонт и чистка мебели ^ Обеспечение контроля за состоянием и чистотой мебели через веден Журнала контроля ^ Обеспечение контроля за состоянием компьютерного оборудованне эффективности его использования ^ Регулярная (1 раз в триместр) чистка компьютеров от ненужной информации ^ Регулярное обновление антивирусных программ на компьютерах
ТБ и санитарно-гигиеническое состояние	<ul style="list-style-type: none"> ^ Проведение регулярных генеральных уборок в кабинете 1 раз в месяц <ul style="list-style-type: none"> ^ Ежедневные влажные уборки кабинета ^ Еженедельное мытьё парт ^ Озеленение кабинета (приобретение необычных настенно-декоративных растений), уход за цветами.
	<ul style="list-style-type: none"> ^ Утепление окон на зимний период ^ Проветривание кабинета ^ Приобретение горшков для цветов с соблюдением единого стиле ^ Проведение косметического ремонта кабинета

Дооборудование
кабинета

- ^ Утепление окон на зимний период
- ^ Проветривание кабинета
- ^ Приобретение горшков для цветов с соблюдением единого стиле

ОСНАЖЕННОСТЬ КАБИНЕТА № 102

МЕБЕЛЬЮ И ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ

ОБУЧЕНИЯ

- **КОМПЛЕКТ УЧЕНИЧЕСКОЙ МЕБЕЛИ
(ПАРТЫ - 15 ШТ., СТУЛЬЯ – 30 ШТ.**
- **УЧИТЕЛЬСКОЕ МЕСТО (СТОЛ - 1 ШТ. ИНВ.№ КРЕСЛО – 1 ШТ.**
- **МЕБЕЛЬНАЯ СТЕНКА—1 ШТ. ИНВ. №**
- **КОМПЬЮТЕР—1 ШТ. ИНВ.№**
- **ИНТЕРАКТИВНАЯ ДОСКА—1 ШТ. ИНВ.№**
- **МУЛЬТИМЕДИЙНЫЙ ПРОЕКТОР—1 ШТ. ИНВ. №**
- **ПРИНТЕР—1 ШТ. ИНВ. №**

Цифровые образовательные ресурсы.

1. Млекопитающие животные
2. Лаборатория – практикум. Биология 6-11 классы
3. Биология человека
4. Анатомия и физиология человека.
5. Уроки биологии Кирилла и Мефодия 6-11 класс
6. Видеоуроки 6-11 класс

Измерители выполнения государственных стандартов. Контрольные работы

№ п/п	класс	тема	количество
		Корень	
		Классификация цветковых растений	
		Лист	
		Рыбы	
		Птицы	
		Черви	
		Кровь	
		Размножение	
		Эволюционное учение	
		Размножение и индивидуальное развитие	
		Материал стартовых контрольных работ	
		Материал промежуточных и итоговых контрольных работ	

Тесты

№ п/п	класс	тема	количество
		Корень	
		Классификация цветковых растений	
		Лист	
		РЫБЫ	
		Птицы	
		Черви	
		Кровь	
		Размножение	
		Эволюционное учение	
		Размножение и индивидуальное развитие	
		Размножение и индивидуальное развитие	
		Материал промежуточных и итоговых контрольных работ	
		Материал промежуточных и итоговых контрольных работ	

СОСТОЯНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА В КАБИНЕТЕ

Наличие инструкции по охране труда;

Наличие акта-разрешения на проведение занятий в кабинете истории;

Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда,

Наличие и укомплектованность медицинской аптечки (мед. аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медикаментами и перевязочными средствами, которые заносятся в опись. На упаковках медикаментов проставляется порядковый номер согласно описи. На дверце мед. аптечки или рядом с ней вывешивается краткая инструкция по оказанию первой помощи при травмах, а также адрес и номер телефона ближайшего лечебного учреждения).

Соблюдение нормы освещенности в кабинете (Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах 300 лк. (20Вт/кв.м.), при лампах накаливания -150лк. (48 Вт./кв. м)

Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете

Температура воздуха в кабинете должна быть в пределах 18-20°C,
относительная влажность воздуха в пределах 62-55%.

- Для повышения влажности воздуха следует применять увлажнители воздуха, заправляемые ежедневно дистиллированной или прокипяченной питьевой водой.
- В кабинете перед началом занятий и после каждого академического часа следует осуществлять сквозное проветривание.
- В кабинете ежедневно должна проводиться влажная уборка, а экраны видеомонитора и интерактивной доски протираться от пыли. Чистка стекол оконных рам и светильников должна проводиться не реже двух раз в год.
- Поверхность пола в кабинете должна быть ровной, без выбоин, нескользкой и удобной для очистки, обладающей антистатическими свойствами.
- Стены кабинета должны быть окрашены холодными тонами красок: светло-голубым, светло-зеленым, светло-серым цветами.
- Не допускается использование блестящих поверхностей в отделке интерьера кабинета.
- Запрещается для отделки внутреннего интерьера применять полимерные материалы (древесностружечные плиты, слоистый бумажный пластик, синтетические ковровые покрытия и др.), выделяющие в воздух вредные химические вещества.
- На окнах должны быть шторы под цвет стен, не пропускающие естественный свет и полностью закрывающие оконные проемы. Не допускаются шторы черного

цвета. Вся информация на стенах должна быть закрыта пленкой.

Вид и оборудование классной доски. (Трехстворчатая, зеленая, с магнитными свойствами, кабинет оснащен интерактивной доской.).

Расстановка мебели в кабинете. (Расстояние доски - 2,4-2,7м., между рядами парт - не менее 0,5 -0,7м., от окон и стены - 0,5 - 0,7м. от задней стены кабинета и столами - 0,7м., от доски до последних столов - не более 8,6 м., удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.) Соответствие мебели росту учащихся. (Мебель группы № 1 - (оранжевая маркировка)- рост 100-115 см мебель группы № 2 - (фиолетовая маркировка)- рост 115-130 см мебель группы № 3 - (желтая маркировка)- рост 130- 145 см мебель группы № 4 - (красная маркировка)- рост 145- 160 см мебель группы
· 5 - (зеленая маркировка)- рост 160- 175 см мебель группы №6 - (голубая маркировка)- рост свыше 175 см)

Наличие и состояние первичных средств пожаротушения. (В кабинете должен быть 1 порошковый огнетушитель).

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА



№	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО
1.	Словари (по биологии.)	1
2.	Справочники и справочные пособия	5
3.	Методические пособия для учителя	7
4.	Дидактический материал	15
5.	Таблицы	11
6.	Литература для внеклассного чтения	5
7.	Портреты писателей и поэтов	1 к.
9.	Учебники и учебные пособия для учащихся	30