



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»
(МБОУ «СШ № 19»)

628624, Российская Федерация,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
г. Нижневартовск, ул. Мира, 76в
ОКПО:31421391
ОГРН: 1028600956911
ИНН/КПП: 8603005067/860301001

Тел./ факс: +7 3466 46 11 67 (приемная)
Телефоны: +7 3466 45 60 78 (директор)
+7 3466 43 23 80 (вахта)
+7 3466 43 34 51(бухгалтерия)
Электронная почта: school19nv@mail.ru
Сайт: <https://xix-nv.gosuslugi.ru>

01 сентября 2023 г.

№580

ПРИКАЗ

**Об обеспечении антитеррористической
защищенности объекта (территории)
МБОУ «СШ №19» в 2023-2024 учебном
году и летний период 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях обеспечения охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования школы, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников и обучающихся школы в период их нахождения на территории и в здании школы, усиления антитеррористической защищенности объекта (территории),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим антитеррористической защищенности на объекте (территории) МБОУ «СШ №19» на 2023-2024 учебный год и летний период 2024 года.

2. Назначить ответственными

2.1. Репкина Г.В., заместителя директора по обеспечению безопасности, за организацию и проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта, за организацию мероприятий с работниками по вопросам профилактики терроризма и противодействия его идеологии, организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; за хранение паспорта безопасности объекта (территории) и иных документов объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности.

2.2. Могильникову С.Е., заместителя директора по АХР, техническое обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории), поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащение бесперебойной и устойчивой связью (территории).

2.3. Никифорову Е.А, специалиста по охране труда, за проверку обеспечение работоспособности и исправности систем противопожарной защиты (пожарная сигнализация, системы пожаротушения, системы оповещения людей при пожаре, первичные средства пожаротушения и т.д.) с составлением актов комплексных обследований. В случае выхода из строя принимать незамедлительные меры по устранению неисправности (замены).

2.4. Мартянову К.И., заместителя директора по воспитательной работе, за проведение мероприятий с обучающимися 1-11 классов по вопросам противодействия идеологии, терроризма и экстремизма, контроль за обеспечением антитеррористической защищенности обучающихся во время проведения массовых мероприятий.

2.5. Винокурова И.А., заместителя директора по ИТ, за организацию обеспечения информационной безопасности, разработку и реализацию мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта (территории).

2.6. Репкина Г.В., заместителя директора по обеспечению безопасности, за хранение паспорта безопасности объекта (территории) и иных документов объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности.

2.7. За сохранение жизни и здоровья обучающихся, эвакуацию при угрозе совершения (совершении) террористического акта во время образовательной деятельности на следующих учителей:

№	ФИО, должность	Кабинет
1.	Иванюк Нина Леонидовна, учитель географии	101
2.	Вербицкий Сергей Николаевич, преподаватель-организатор ОБЖ	101а
3.	Ткаченко Ольга Викторовна, учитель географии	102
4.	Низамова Сабина Суннатилаевна, учитель английского языка	103
5.	Кильченбаева Александра Салаватовна, учитель начальных классов	109
6.	Пачева Наталья Николаевна, учитель начальных классов	110
7.	Журавлева Мария Анатольевна, учитель логопед	110а
8.	Григорьева Юлия Юрьевна, учитель начальных классов	111
9.	Морозова Елена Николаевна, учитель истории	201
10.	Юсупова Александра Феликсовна, учитель английского языка	202
11.	Чистоедова Светлана Викторовна, учитель начальных классов	203
12.	Романская Ксения Валерьевна, учитель начальных классов	206
13.	Петренко Марина Степановна, учитель начальных классов	207
14.	Комарова Светлана Викторовна, учитель начальных классов	208
15.	Тоболкина Виктория Алексеевна, учитель начальных классов	209
16.	Фазылова Дарья Динаровна, учитель начальных классов	210
17.	Николаева Елена Александровна, учитель начальных классов	211
18.	Болгасова Наталья Анатольевна, учитель английского языка	215
19.	Болтова Севиль Гусейновна, учитель физкультуры	216
20.	Нугуманова Альбина Анисовна, учитель технологии	217
21.	Алиева Фирангиз Анар кызы, учитель иностранного языка	218
22.	Сангаджиева Надежда Витальевна, учитель русского языка и литературы	301
23.	Слабодчикова Елена Валерьевна, учитель физики	302
24.	Ливая Марина Александровна, учитель иностранного языка	303
25.	Маяковская Анна Павловна, учитель английского языка	304
26.	Турченко Нина Рудольфовна, учитель литературы	305

27.	Ковалева Елена Юрьевна, учитель математики	306
28.	Саранина Евгения Арнольдовна, учитель начальных классов	307
29.	Орел Марина Ивановна, учитель начальных классов	308
30.	Кривецкая Елена Николаевна, учитель начальных классов	309
31.	Василенко Алла Владимировна, педагог-организатор	310
32.	Фролов Яков Александрович, учитель русского языка и литературы	401
33.	Петров Алексей Денисович, учитель математики и информатики	405
34.	Березина Валерия Сергеевна, учитель математики	408
35.	Герасимова Клавдия Александровна, учитель истории	409
36.	Дроздова Луиза Александровна, учитель русского языка и литературы	410
37.	Хохлова Людмила Михайловна, учитель музыки	411
38.	Бархатов Александр Александрович, учитель физкультуры	Малый зал
39.	Собко Вадим Олегович, учитель физкультуры	Большой зал
40.	Соколова Татьяна Петровна, учитель физкультуры	Бассейн
41.	Волков Радик Николаевич, учитель физкультуры	Льжная база
42.	Бормотов Александр Анатольевич, педагог-организатор	Актальный зал

2.8. За сохранение жизни и здоровья обучающихся, эвакуацию при угрозе совершения (совершении) террористического акта во время образовательной деятельности, во время проведения массовых мероприятий, за организацию и проведение с обучающимися инструктажей по антитеррористической защищенности объекта (территории), мероприятий по вопросам профилактики терроризма и противодействия его идеологии на следующих классных руководителей:

Класс	Кол-во	Кабинет	ФИО
1а	30	202	Байдавлетова Алсу Азатовна
1б	29	209	Тоболкина Виктория Алексеевна
1в	29	309	Кривецкая Елена Николаевна
2а	24	109	Кильченбаева Александра Салаватовна
2б	23	110	Григорьева Юлия Юрьевна
2в	22	111	Пачева Наталья Николаевна
3а	28	208	Комарова Светлана Викторона
3б	27	207	Петренко Марина Степановна
3в	29	203	Чистоедова Светлана Викторовна
3г	28	206	Романская Ксения Валерьевна
4а	25	210	Фазылова Дарья Динаровна
4б	25	308	Орел Марина Ивановна
4в	25	307	Саранина Евгения Арнольдтовна
4г	25	211	Николаева Елена Александровна
5 а	30	411	Хохлова Людмила Михайловна
5 б	30	311	Василенко Алла Владимировна
5 в	30	Мал.сп. зал	Болтова Севиль Гусейн кызы
6 а	25	410	Дроздова Луиза Александровна
6 б	25	306	Ковалёва Елена Юрьевна
6 в	25	Сп. зал	Бархатов Александр Александрович
6 г	18	103	Низамова Сабина Суннатиллаевна
7 а	25	110а	Журавлева Мария Анатольевна
7 б	25	215	Болгасова Наталья Анатольевна
7 в	24	401а	Худанова Ксения Владимировна
7 г	20	213	Бормотов Александр Анатольевич
8 а	26	301	Сангаджиева Надежда Витальевна

8 б	27	217	Нугуманова Альбина Анисовна
8 в	26	401	Фролов Яков Александрович
9 а	29	305	Турченко Нина Рудольфовна
9 б	31	201	Морозова Елена Николаевна
9 в	29	409	Березина Лариса Робертовна
10 а	26	Сп. Зал	Собко Вадим Олегович
10 б	30	301а	Ибрагимова Оксана Васильевна
11 а	21	302	Слабодчикова Елена Валерьевна
11 б	27	Сп.зал	Собко Вадим Олегович
11 в	19	201	Морозова Елена Николаевна

3. Утвердить:

3.1. Порядок информирования об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории), на полученную информацию согласно приложению №1.

3.2. Тематический план занятий с работниками объекта (территории) МБОУ «СШ №19» по противодействию терроризма и идеологии экстремизма, минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта на 2022-2023 учебный год согласно приложению №2.

3.3. Порядок действий работников школы при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории) приложение №3.

3.4. Инструкцию по действиям работников школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта ИТ-001-2023 приложение №4.

3.5. Инструкция о порядке осуществления пропускного и внутриобъектового режима ИТ-002-2022 приложение № 5.

3.6. Номенклатуру дел по антитеррористической защищенности объекта (территорий) МБОУ «СШ№19» приложение №6.

3.7. Инструкция по действиям дежурного персонала школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта ИТ – 004 – 2022 приложение № 7.

3.8. Программа инструктажа о порядке действий работников МБОУ «СШ №19» при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта приложение № 8.

3.9. График проведения инструктажей о порядке действий работников школы при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта 2023-2024 учебном году приложению №9.

4. Репкину Г.В., заместителю директора по обеспечению безопасности,

4.1. Организовать работу по обеспечению антитеррористической защищенности образовательного учреждения в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

4.2. С преподавателем-организатором ОБЖ Вербицким С.Н., проводить практические занятия по эвакуации из здания школы не реже 1 раза в полугодие.

4.3. Обеспечить выполнение Плана работы школы по антитеррористической защищенности объекта (территории), противодействию терроризму и идеологии экстремизма среди работников и обучающихся школы в 2023-2024 учебном году согласно приложению №1.

4.4. Организовать занятия сотрудников школы по противодействию терроризму и идеологии экстремизма согласно приложению №2.

4.5. В случае угрозы совершения (совершении) террористического акта, вооруженного нападения, возникновения чрезвычайной ситуации обеспечить эвакуацию работников и обучающихся школы.

4.6. Осуществлять контроль за выполнением обязанностей сторожей (вахтеров), охранника школы в части обеспечения пропускного режима и антитеррористической защищенности объекта (территории). Исключить случаи оставления контрольно-пропускного пункта (в том числе кратковременно) охранником, дежурным персоналом школы без соответствующей подмены из состава резервной смены.

4.7. Осуществлять взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности образовательной организации.

4.8. Обеспечить хранение паспорта безопасности объекта (территории) и иных документов объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности- сейф в кабинете 212.

5. Могильниковой С.Е., заместителю директора по АХР,

5.1. Осуществлять контроль за систематической очисткой территории школы, состоянием эвакуационных выходов из здания школы, содержимым мусорных баков и контейнеров на предмет своевременного обнаружения подозрительных предметов.

5.2. Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащение бесперебойной и устойчивой связью объекта (территории), проводить проверку их работоспособности (системы контроля управления доступом, видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, охранной сигнализации, ПАК «Стрелец-мониторинг», кнопки тревожной сигнализации, стационарного и ручных металлоискателей, средств связи) с составлением актов проверки состояния.

5.3. Исключить прием на работу в школу в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонта, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц; лиц, не имеющих регистрации на проживание в РФ, справки УМВД РФ об отсутствии судимости. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности, назначать ответственного за осуществление строгого контроля за их деятельностью.

6. Вахтерам Кушнаренко О.Н., Локтистовой О.А., Набокиной Е.О., охраннику ООО ЧОП «Инвест»

6.1. Пропуск посетителей осуществлять в соответствии с Положением об организации пропускного и внутриобъектового режимов МБОУ «СШ №19» в части их касающейся.

6.2. Не оставлять рабочее место без присмотра.

6.3. Осуществлять круглосуточный контроль помещений и территории школы с помощью камер видеонаблюдения. Не допускать наличие на мониторах посторонней информации, не имеющей место в организации пропускного и внутриобъектового режимов объекта (территории). Компьютер использовать по назначению в соответствии с установленным программным обеспечением.

6.4. Контролировать работу систем контроля управления доступом, видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, охранной сигнализации, ПАК «Стрелец-мониторинг», кнопки тревожной сигнализации, стационарного и ручных металлоискателей, средств связи. В случае

выявления неполадок незамедлительно информировать заместителя директора по АХР Могильникову С.Е., обслуживающую организацию.

6.5. Вести в установленном порядке документацию (производит контроль о прибывших и выбывших лицах, с соответствующей записью в журнале)

7. Рыбчановской Д.О., секретарю школы, Пашковой А.Л., заведующей библиотекой, при получении почтовых отправок руководствоваться методическими рекомендациями «О порядке действий при обнаружении почтовых отправок с неизвестным содержанием на территории муниципальных образований ХМАО-Югры».

8. Всем работникам школы проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм антитеррористической безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории школы, угрозы совершения (совершении) террористического акта действовать в соответствии с Порядком действий работников школы при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории), на полученную информацию.

9. Заместителям директора: Репкину Г.В., Могильниковой С.Е., Ибрагимовой О.В., Коваленко Е.Ю., Шишкиной Н.М., Винокурову И.А., Байдавлетовой А.А., Гасан И.В., Мартьяновой К.И., в случае получения сигнала о чрезвычайной ситуации в здании школы, проводить немедленную эвакуацию обучающихся и действовать в соответствии с Порядком эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в здании МБОУ «СШ №19». Возобновлять проведение занятий после полного осмотра здания, по разрешению работников УМВД России по городу Нижневартовску, пропущенные уроки перенести на другие дни, массовые мероприятия - отменить.

10. Мартьяновой К.И., заместителю директора по ВР,

10.1. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД УМВД России по г. Нижневартовску, а мероприятия, связанные с выездом, согласовывать с ОГИБДД УМВД России по городу Нижневартовску в соответствии с межведомственным приказом о перевозках.

10.2. Для сопровождения обучающихся в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников полиции, организовывать и поддерживать мобильную связь с каждой такой группой.

11. Винокурова И.А., заместителя директора по ИТ, Могильникову С.Е., заместителя директора по АХР, назначить ответственной за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории) на период отсутствия заместителя директора по безопасности (командировка, отпуск, больничный лист и т.д.) и вменить исполнение обязанностей в части обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории).

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Черногалов

Исполнитель:
зам. директора по ОБ
Репкин Г.В.

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Алиева Ф.А.	Учитель	01.09.2023	
2.	Байдавлетова А.А.	Заместитель директора	01.09.2023	
3.	Бархатов А.А.	Учитель	01.09.2023	

4.	Березина Л.Р.	Учитель	01.09.2023	
5.	Березина В.С.	Учитель	01.09.2023	
6.	Болгасова Н.А.	Учитель	01.09.2023	
7.	Болтова С.Г.	Учитель	01.09.2023	
8.	Бормотов А.А.	Педагог-организатор	01.09.2023	
9.	Василенко А.В.	Педагог-организатор	01.09.2023	
10.	Вербицкий С.Н.	Преподаватель -организатор ОБЖ	01.09.2023	
11.	Винокуров И.А.	Заместитель директора	01.09.2023	
12.	Волков Р.Н.	Учитель	01.09.2023	
13.	Гасан И.В.	Заместитель директора	01.09.2023	
14.	Григорьева Ю.Ю.	Учитель	01.09.2023	
15.	Герасимова К.А.	Учитель	01.09.2023	
16.	Дроздова Л.А.	Учитель	01.09.2023	
17.	Дроздкова А.В.	Педагог-психолог	01.09.2023	
18.	Журавлева М.А.	Учитель-логопед	01.09.2023	
19.	Ибрагимова О.В.	Заместитель директора	01.09.2023	
20.	Иванюк Н.Р.	Учитель	01.09.2023	
21.	Кильченбаева А.С.	Учитель	01.09.2023	
22.	Ковалева Е.Ю.	Учитель	01.09.2023	
23.	Комарова С.В.	Учитель	01.09.2023	
24.	Крайнюк В.А.	Учитель	01.09.2023	
25.	Кривецкая Е.Н.	Учитель	01.09.2023	
26.	Ливая М.А.	Учитель	01.09.2023	
27.	Мартьянова К.И.	Заместитель директора	01.09.2023	
28.	Маяковская А.П.	Учитель	01.09.2023	
29.	Могильникова С.Е.	Заместитель директора	01.09.2023	
30.	Морозова Е.Н.	Учитель	01.09.2023	
31.	Низамова С.С.	Учитель	01.09.2023	
32.	Николаева Е.А.	Учитель	01.09.2023	
33.	Нугуманова А.А.	Учитель	01.09.2023	
34.	Орел М.И.	Учитель	01.09.2023	
35.	Пачева Н.Н.	Учитель	01.09.2023	
36.	Петренко М.С.	Учитель	01.09.2023	
37.	Петров А.Д.	Учитель	01.09.2023	
38.	Пискорский М.А.	Учитель	01.09.2023	
39.	Романская К.В.	Учитель	01.09.2023	
40.	Репкин Г.В.	Заместитель директора	01.09.2023	
41.	Сангаджиева Н.В.	Учитель	01.09.2023	
42.	Саранина Е.А.	Учитель	01.09.2023	
43.	Сидорова Л.В.	Учитель	01.09.2023	
44.	Слабодчикова Е.В.	Учитель	01.09.2023	
45.	Собко В.О.	Учитель	01.09.2023	
46.	Соколова Т.П.	Учитель	01.09.2023	
47.	Турченко Н.Р.	Учитель	01.09.2023	
48.	Ткаченко О.В.	Учитель	01.09.2023	
49.	Тоболкина В.А.	Учитель	01.09.2023	
50.	Фазылова Д.Д.	Учитель	01.09.2023	

51.	Фролов Я.А.	Учитель	01.09.2023	
52.	Хохлова Л.М.	Учитель	01.09.2023	
53.	Худанова К.В.	Социальный педагог	01.09.2023	
54.	Чистоедова С.В.	Учитель	01.09.2023	
55.	Шишкина Н.М.	Заместитель директора	01.09.2023	
56.	Юсупова А.Ф.	Учитель	01.09.2023	
57.	Пестрякова Е.В.	Учитель	01.09.2023	

Приложение 1 к приказу
От 01.09.2023 №580

**Порядок информирования
об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте
(территории) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение
антитеррористической защищенности объекта (территории),
на полученную информацию**

1. Директор школы (уполномоченное им лицо) при обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории), получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) незамедлительно организует информирование об этом с помощью любых доступных средств связи:

- Территориальный орган безопасности (2-ой отдел (в г. Нижневартовске) службы по ХМАО Регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области - **тел. 8 901 260 09 04**;

- Нижневартовский МО ВО филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по ХМАО – Югре» - **тел. 8 (3466) 41-04-20**;

- Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Нижневартовску- **тел. 02 (102) или 8 (3466) 49-31-11**;

- 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре – **тел.:01 (101) или 8 (3466) 43-22-74**;

- департамент образования администрации города - **тел. 8 (3466) 43-75-29**.

2.2. Директор школы при направлении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) с помощью средств связи сообщает:

- а) свою фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;
- б) наименование объекта (территории) и его точный адрес;
- в) дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории);
- г) характер информации об угрозе совершения террористического акта или характер совершенного террористического акта;
- д) количество находящихся на объекте (территории) людей;
- е) другие значимые сведения по угрозе совершения (совершении) террористического акта по запросу территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации), территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Министерства Российской Федерации

по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

2.3. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует (записывает) фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

При направлении такой информации с использованием средств факсимильной связи лицо, передающее информацию, удостоверяет сообщение своей подписью.

2.4. Директор школы (лицо, его замещающее) при обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории) или получении информации об угрозе совершения террористического акта на объекте (территории) обеспечивает:

а) оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории);

б) безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории);

в) усиление охраны, контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (территорию);

г) беспрепятственный доступ на объект (территорию) сотрудников оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

д) информирование экстренных служб об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории):

- единая дежурная диспетчерская служба г. Нижневартовска - ЕДДС – **тел. 112**

- скорая помощь **103.**

Приложение 2 к приказу
От 01.09.2023 №580

План
проведения занятий с работниками объекта (территории) МБОУ «СШ №19»
по минимизации морально-психологических последствий совершения
террористического акта на 2023-2024 год

№ п /п	Тема занятия	Количе ство часов	Дата проведе ния	ответстве нные
1	О толерантности и противодействии нетерпимости и экстремизму в российском обществе	1 час	Январь	заместите ль директора по безопасности заместите ль директора по ВР

2	Постановление правительства 1006	1 час	Февраль	заместитель директора по безопасности
3	Психологические аспекты профилактики экстремизма и терроризма (психолог) (Стресс и его воздействие на психическое состояние и здоровье человека при угрозе осуществления теракта. Психологическая реабилитация пострадавших после террористического акта. Способы оказания помощи при стрессовых ситуациях.)	1 час	Март	педагог-психолог медицинский работник
4	Правовые и организационные основы противодействия проявлениям экстремизма и терроризма	1 час	Май	заместитель директора по безопасности, соц.педагог, работники УВД
5	УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЭКСТРЕМИСТСКУЮ И ТЕРРОРИСТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	1 час	Сентябрь	заместитель директора по безопасности заместитель директора по ВР
6	ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ	1 час	Ноябрь	заместитель директора по безопасности заместитель директора по ВР

**План
проведения занятий с работниками объекта (территории) МБОУ «СШ №19»
по минимизации морально-психологических последствий совершения
террористического акта на 2024 год**

№ п /п	Тема занятия	Количе ство часов	Дата проведе ния	ответстве нные
1	О толерантности и противодействии нетерпимости и экстремизму в российском обществе	1 час	Январь	заместите ль директора по безопасности заместите ль директора по ВР
2	Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», распоряжением Правительства ХМАО- Югры от 01.06.2012 №311-рп «О дополнительных мерах обеспечения безопасности на объектах с массовым пребыванием граждан, расположенных на	1 час	Феврал ь	заместите ль директора по безопасности

	территории ХМАО-Югры»			
3	<p>Психологические аспекты профилактики экстремизма и терроризма (психолог) (Стресс и его воздействие на психическое состояние и здоровье человека при угрозе осуществления теракта. Психологическая реабилитация пострадавших после террористического акта. Способы оказания помощи при стрессовых ситуациях.)</p>	1 час	Март	<p>педагог-психолог</p> <p>медицинский работник</p>
4	<p>Правовые и организационные основы противодействия проявлениям экстремизма и терроризма</p>	1 час	Май	<p>заместитель директора по безопасности, соц.педагог, работники УВД</p>
5	<p>УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЭКСТРЕМИСТСКУЮ И ТЕРРОРИСТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В РФ</p>	1 час	Сентябрь	<p>заместитель директора по безопасности</p> <p>заместитель директора по ВР</p>
6	<p>Федеральный закон от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»</p>	1 час	Ноябрь	<p>заместитель директора по безопасности</p> <p>заместитель директора по ВР</p>

**Порядок действий работников школы при
угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте
(территории) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение
антитеррористической защищенности объекта (территории),
на полученную информацию**

1. При обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории), получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) работники школы незамедлительно информируют директора школы в соответствии с Инструкцией по действиям работников при угрозе совершения (совершении) террористического акта (ИТ-005-2022).
 2. Директор школы (уполномоченное им лицо) при обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории), получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) незамедлительно организует информирование об этом с помощью любых доступных средств связи:
 - Территориальный орган безопасности (2-ой отдел (в г. Нижневартовске) службы по ХМАО Регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области - тел. **8 901 260 09 04**;
 - Нижневартовский МОВО филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по ХМАО – Югре» - тел. **8 (3466) 41-04-20**;
 - Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Нижневартовску- тел. **102 или 8 (3466) 49-31-11**;
 - 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре – тел.: **101 или 8 (3466) 43-22-74**;
 - департамент образования администрации города - тел. **8 (3466) 43-75-29**.
- 2.2. Директор школы при направлении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) с помощью средств связи сообщает:
- а) свою фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;
 - б) наименование объекта (территории) и его точный адрес;
 - в) дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории);
 - г) характер информации об угрозе совершения террористического акта или характер совершенного террористического акта;
 - д) количество находящихся на объекте (территории) людей;
 - е) другие значимые сведения по угрозе совершения (совершении) террористического акта по запросу территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации), территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

2.3. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует (записывает) фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

При направлении такой информации с использованием средств факсимильной связи лицо, передающее информацию, удостоверяет сообщение своей подписью.

2.4. Директор школы (лицо, его замещающее) при обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории) или получении информации об угрозе совершения террористического акта на объекте (территории) обеспечивает:

а) оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории);

б) безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории);

в) усиление охраны, контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (территорию);

г) беспрепятственный доступ на объект (территорию) сотрудников оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

д) информирование экстренных служб об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории):

- единая дежурная диспетчерская служба г. Нижневартовска - ЕДДС – тел. **112**

- скорая помощь **103**.

Приложение 4 к приказу
От 01.09.2023 №580

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям работников школы при угрозе совершения (совершении)
террористического акта
ИТ-001-2023

I. Общие положения

1.1. Инструкция определяет правильные действия работников школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта, а также обеспечивает создание условий, способствующих расследованию преступлений.

1.2. Работник школы должен точно представлять свое поведение и действия в экстремальных ситуациях, психологически быть готовым к своей самозащите и защите обучающихся и работников школы.

1.3. Предупредительные меры (меры профилактики) в школе по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории):

- обеспечение строгого пропускного режима в здании объекта;
- использование стационарных или ручных металлоискателей при входе в здание;
- составление графика обхода и осмотра прилегающей территории к объекту и помещений с целью своевременного обнаружения подозрительных предметов;

- тщательная проверка поступающего имущества, товаров, оборудования по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д.;
- разработка плана эвакуации посетителей, работников и обучающихся школы, обозначение путей эвакуации, обеспечение свободных для перемещения людей путей эвакуации;
- определение (уточнение) задачи охраны объекта;
- регулярная проверка работоспособности средств оповещения и управления эвакуацией, кнопок тревожной сигнализации для вызова правоохранительных органов;
- контроль за местами парковки автомобилей не ближе 50м от мест скопления людей;
- освобождение от лишних предметов служебных помещений, лестничных клеток, помещений, где расположены технические установки жизнеобеспечения;
- регулярное удаление из здания отходов, освобождение территории от металлического мусора;
- своевременный вывоз мусора из контейнеров-мусоросборников;
- инструктирование персонала объекта о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи;
- информирование персонала объекта о недопустимости оставления личных вещей, которые в последующем могут быть приняты за бесхозные, в общедоступных местах, на какое бы то не было время;
- доведение до всех работников порядка и формы информирования директора школы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта, а также ознакомление с телефонами экстренных служб для безотлагательных случаев:

Информирование в общих случаях (обнаружение подозрительного предмета, получение информации о готовящемся террористическом акте по телефону, в письменном виде или в почтовом отправлении)	
Директор школы Черногалов Анатолий Владимирович	89222552957
Приёмная школы	(3466) 46-11-67
Информирование при безотлагательных случаях (совершение террористического акта)	
Единая дежурная диспетчерская служба г. Нижневартовска - ЕДДС	112
Директор школы	89222552957
2-ой отдел (в г. Нижневартовске) службы по ХМАО Регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области	8901-260-09-04
Нижневартовский МОВО филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по ХМАО – Югре»	8(3466)41-04-20
Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску	102 8(3466)49-31-11
5 отряд противопожарной службы ГУ МЧС России по ХМАО-Югре	101 8(3466)43-22-74

Аппарат Антитеррористической комиссии города Нижневартовска	8(3466)41-17-01, 8(3466)41-54-62
Департамент образования администрации города Нижневартовска	8(3466)43-75-29
Скорая медицинская помощь	103
Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г. Нижневартовску, Нижневартовскому району и г. Мегиону	8(3466)41-47-25

II. Действия работников школы при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

2.1. Не подходить, не трогать, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов, вблизи данного предмета.

2.2. Зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета.

2.3. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета директору школы (лицу, его замещающему). Далее действовать по указаниям директора школы (лица, его замещающего).

2.4. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме директора школы (лица, его замещающего), чтобы не создавать панику.

2.5. Предпринять меры, чтобы люди отошли как можно дальше от подозрительного предмета и опасной зоны.

2.6. При эвакуации из здания, с территории школы уделить особое внимание обучающимся начальных классов, инвалидам, беременным женщинам.

2.7. При необходимости дожидаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения, описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

2.8. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства (ВУ):

➤ предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет, игрушка и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций;

➤ наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;

➤ подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;

➤ от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

2.9. Причины, служащие поводом для опасения:

➤ нахождение подозрительных лиц на территории и в здании школы до обнаружения этого предмета;

➤ угрозы лично, по телефону, электронной почте или в почтовых отправлениях;

➤ появление подозрительного бесхозного предмета в преддверии мероприятия с массовым участием людей.

III. Действия работников школы при получении телефонного сообщения, содержащего угрозу террористического характера

При поступлении угрозы по телефону, если возможно, ещё в процессе разговора сообщите о нём директору школы (лицу, его замещающему), если нет – немедленно по его окончании. Далее действовать по указаниям директора школы (лица, его замещающего).

При представлении информации директору школы (лицу, его замещающему) лицо, передающее информацию, называет свои фамилию, имя, отчество, должность, называет место своего нахождения и сообщает имеющуюся информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта.

После сообщений по телефону директору школы (лицу, его замещающему) об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Не распространяться о факте разговора и его содержании. Максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией.

Принять участие в эвакуации из здания, территории школы согласно порядку эвакуации. Оказать помощь в эвакуации обучающимся, инвалидам, беременным женщинам.

При необходимости дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, рассказать об обстоятельствах получения телефонного сообщения.

3.7. Особенности приема по телефону сообщений, содержащих угрозы террористического характера

3.7.1. Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите запись разговора (при наличии). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

3.7.2. Правоохранительным органам значительно помогут, для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников, следующие ваши действия:

3.7.3. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

3.7.4. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая (медленная);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

3.7.5. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса и другое).

3.7.6. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

3.7.7. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

3.7.8. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования выдвигает?
- Выдвигает требования лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

3.7.9. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решения или совершения каких-либо действий.

3.7.10. Не кладите трубку телефона после разговора.

3.7.11. При наличии АОН запишите номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

IV. Действия работников школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде и почтовых отправлениях

4.1. Работнику, при поступлении угрозы в письменном виде, в том числе при поступлении анонимных материалов, необходимо:

4.1.1. Незамедлительно сообщить об обнаружении письменной угрозы террористического акта директору школы (лицу, его замещающему). Далее действовать по указаниям директора (лица, его замещающему).

4.1.2. Не сообщать о поступившей угрозе никому, кроме директора школы (лица, его замещающему).

4.1.3. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно срезая кромку ножницами.

4.1.4. Сохранить всё: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

4.1.5. Обращаться с носителем письменной угрозы максимально осторожно, поместить его в чистый плотно закрываемый пакет и в отдельную жесткую папку (коробку). Постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев. Носитель письменной информации об угрозе не должен сшиваться, склеиваться, на нем не разрешается делать подписи, подчеркивания, запрещается его мять и сгибать.

4.1.6. Регистрационный штамп проставлять только на сопроводительных письмах или заявлениях граждан, передавших материалы.

4.1.7. Не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием письма.

4.1.8. В случае эвакуации из здания школы, с территории объекта оказать помощь обучающимся, инвалидам, беременным женщинам.

4.1.9. При необходимости дожидаться прибытия представителей правоохранительных органов, рассказать об обстоятельствах получения угрозы.

4.2. Характерные черты писем (бандеролей), которые должны удвоить подозрительность:

- Вы не ожидали данной корреспонденции или не знаете отправителя;
- корреспонденция, отправленная по Вашему адресу, но указана не ваша фамилия или есть другие неточности;
- корреспонденция не имеет обратного адреса или имеет неправильный обратный адрес;

- почтовые отправления необычные по весу, размеру, конфигурации в конверте: может прощупываться порошок, посторонний предмет и т.п.;

- на конверте есть пометка «вскрыть лично», «конфиденциально» и т.п.;

- почтовая марка не соответствует данному городу, стране или вовсе отсутствует.

4.3. Признаки, указывающие на взрывное устройство в почтовых отправлениях:

- толщина письма от 3-х мм и выше, при этом на конверте (пакете, бандероли) есть отдельные утолщения;

- смещение центра тяжести письма к одной из его сторон;

- наличие в конверте перемещающихся предметов либо порошка, в конверте прощупываются (или торчат проводки);

- наличие во вложении металлических либо пластмассовых предметов;

- наличие на конверте масляных пятен, проколов, металлических кнопок, полосок и

т.д.;

- наличие необычного запаха (миндаля, жженой пластмассы и др.);

- «тиканье» в бандеролях и посылках.

V. Действия работников школы при получении подозрительной на заражение биологической субстанцией или химическим веществом корреспонденции

- 5.1. Перед вскрытием конверта обследовать его на отсутствие посторонних вложений (порошков, сыпучих смесей, твердых предметов и пр.).
- 5.2. При подозрении на опасное вложение не вскрывать конверт, герметично упаковать его в прозрачный целлофановый пакет.
- 5.3. Сообщить о произошедшем непосредственно директору школы (лицу, его замещающему).
- 5.4. Зафиксировать обратный адрес и почтовые штампы на конверте.
- 5.5. При повреждении конверта или вскрытии его и просыпании на стол (пол), находящегося в нем порошкообразного вещества, положить конверт на просыпанное вещество и накрыть его пластиковым пакетом.
- 5.6. Упаковать остальную корреспонденцию, контактировавшую с подозрительным конвертом, в прозрачный целлофановый пакет.
- 5.7. Убедиться, что "подозрительный" или поврежденный конверт отделен от других писем и бандеролей и ближайшая к ней поверхность ограничена.
- 5.8. Вымыть руки водой с мылом и убедиться, что все, кто трогал "подозрительный" конверт, также вымыли руки водой с мылом.
- 5.9. Покинуть и закрыть рабочий кабинет, оставаясь рядом с ним.
- 5.10. Исключить допуск в кабинет (как очаг потенциального заражения) посторонних лиц.
- 5.11. Ограничить передвижение внутри здания.
- 5.12. Составить список лиц, контактировавших с неизвестной субстанцией (веществом).
- 5.13. Работникам и посетителям, контактировавшим с неизвестной субстанцией (веществом) не выходить за пределы здания школы.
- 5.14. Дождаться прибытия представителей экстренных служб и выполнить их указания.

VI. Действия работников школы при захвате заложников

- 6.1. О случившемся немедленно (по возможности) сообщить директору школы (лицу, его замещающему), (по возможности) организовать нажатие кнопки тревожной сигнализации, информирование по телефону 112.
- 6.2. Не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе.
- 6.3. Стараться не раздражать террористов: не кричать, не плакать, не возмущаться.
- 6.4. При необходимости выполнять требования террористов, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить захватчикам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
- 6.5. Не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия. Помните! Ваша цель – остаться в живых.
- 6.6. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, их лица, одежду, имена, клички, наличие шрамов и татуировок, особенности речи и манеру поведения, тематику разговоров и другое, возможно эта информация поможет правоохранительным органам предотвратить последующие террористические акции.
- 6.7. Во время проведения спецслужбами операции по освобождению неукоснительно соблюдать следующие требования:
 - после начала штурма держаться подальше от террористов;
 - если есть возможность – держитесь подальше от дверных и оконных проемов;
 - лежите на полу, лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;

- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять заложника за преступника.

VII. Действия работников школы при попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект (территорию)

7.1. Работники школы при получении информации о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект (территорию) обязаны:

- сообщить директору школы (лицу, его замещающему) о случившемся и выполнять его распоряжения.

7.2. Действия работников школы при попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект (территорию) в случае отсутствия возможности эвакуации (услышали звуковой сигнал сирены):

- спрятаться там, где стрелку будет трудно Вас найти;
- закрыть дверь помещения на замок, если есть возможность, построить баррикаду перед дверью;

- не создавать панику, быть спокойным и уверенным;
- все гаджеты перевести в беззвучный режим, отключить вибросигнал, выключить компьютеры, телевизоры, освещение; не издавать лишних звуков;

- обеспечить безопасное нахождение себя и обучающихся: спрятаться под парты, столы, за шкафами, как можно ближе пригнуться к полу, подальше от окон;

- по возможности, посредством мессенджеров, сообщить директору или в группу школы, по телефонам экстренных служб, где Вы находитесь, какая обстановка, сколько вас человек; если Вы не можете говорить, оставайтесь на линии, позволив слышать, что у вас происходит;

- дождаться помощи от экстренных служб.

7.3. Действия работников школы после освобождения: оставаться на месте и дожидаться своей эвакуации.

7.4. Действия работников школы во время проведения спецслужбами операции по освобождению - неукоснительно соблюдать следующие требования:

- после начала штурма держаться подальше от террористов;
- если есть возможность – держаться подальше от дверных и оконных проемов;
- лежать на полу, лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- держать руки на виду все время;
- избегать резких движений в сторону спецслужб - не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять заложника за преступника.

7.5. Основные признаки возможной подготовки и осуществления террористической акции, являются:

- появление лиц, в поведении которых усматривается изучение обстановки в близлежащем окружении объекта (территории) возможной террористической (вооруженной) атаки, повышенный или неадекватно мотивированный интерес к определенным аспектам в деятельности объекта;

- неоднократное появление подозрительных лиц у выбранных объектов и проведение ими фото- и видеосъемки, составление планов, схем и т.п.;

- необоснованное вступление в контакт с персоналом и сотрудниками, выведывание у них режима работы, порядка доступа, обеспечения безопасности, порядка системы пропускного режима и охраны объекта и т.д.;

- проникновение в подвалы и на чердаки лиц, которые не имеют отношения к их техническому обслуживанию;

- поиск лиц, из числа персонала, способных за солидно вознаграждение выполнить малозначимую работу (передача пакета, свертка, посылки);

- обнаружение различных приспособлений, предметов для крепления взрывозажигательных устройств, следы применения специальных трудногасимых зажигательных средств (термита, фосфора, напалма).

VIII. Действия работников школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта с использованием опасных химических и биологических веществ.

Токсичные химикаты

1.1 Первыми признаками применения опасных токсичных химических веществ являются:

- разлив неизвестной жидкости на поверхности;
- появление капель, дымов и туманов неизвестного происхождения;
- специфические посторонние запахи;
- крики о помощи, возникшая паника, начальные симптомы поражения;
- показания приборов химической разведки и контроля (при их наличии).

1.2. Важно помнить, что опасные химические вещества, которые тяжелее воздуха (хлор, фосген и др.), будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, низины и овраги, а опасные химические вещества, которые легче воздуха (аммиак), наоборот, будут заполнять более высокие места.

1.3. При движении на зараженной местности необходимо строго соблюдать следующие правила:

- двигаться быстро, но не бежать и не поднимать пыль;
- не прислоняться к зданиям и не касаться окружающих предметов;
- не наступать на пути капли жидкости или порошкообразные россыпи неизвестных веществ;
- не снимать средства индивидуальной защиты до особого распоряжения;
- при обнаружении капель химических веществ на коже, одежде, обуви снять их тампоном из бумаги, ветоши или носовым платком;
- по возможности оказать необходимую помощь пострадавшим, не способным двигаться самостоятельно;
- после выхода из зоны поражения необходимо снять верхнюю одежду и оставить её на улице, принять душ с мылом, тщательно промыть глаза и прополоскать рот.

1.4. При получении незначительных поражений (кашель, тошнота, другие подобные симптомы) должны быть исключены любые физические нагрузки. Необходимо принять обильное тёплое питье (чай, молоко) и обратиться к медицинскому работнику или в ближайшее медицинское учреждение для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий.

2. Патогенные биологические агенты

2.1. Основными видами опасных биологических веществ, которые могут быть применены в террористических целях, являются патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, грибы) и продукты их жизнедеятельности (токсины). К указанным опасным биологическим веществам относятся возбудители чумы, натуральной оспы, сибирской язвы, холеры, жёлтой лихорадки, ботулизма и другие.

2.2. Поражение людей опасными биологическими веществами может происходить при попадании их через органы дыхания, желудочно-кишечный тракт, слизистые оболочки (рта, носа, глаз), повреждённые кожные покровы.

2.3. Меры защиты от поражения опасными биологическими веществами:

- для защиты органов дыхания необходимо использовать ватно-марлевые повязки, респираторы и противогазы;
- для защиты желудочно-кишечного тракта необходимо употреблять только кипячёную или бутилированную воду;

- соблюдайте элементарные правила личной гигиены, пищу необходимо принимать только после термической обработки в местах, где исключено наличие опасных биологических веществ.

2.4. В случае появления признаков поражения опасными биологическими веществами (повышение температуры, слабость, расстройство со стороны органов пищеварения, головная боль, появление сыпи на слизистых оболочках и кожном покрове) необходимо немедленно сообщить в ближайшее медицинское учреждение.

3. Порядок действий при угрозе совершения (совершении) террористического акта при возникновении (угрозе возникновения) террористического акта с использованием опасных химических и биологических веществ

3.1. При выявлении признаков применения токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов в здании или на территории школы:

3.2. Зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета или подозрительного запаха.

3.3. Незамедлительно сообщить администрации школы:

Директор школы Черногалов Анатолий Владимирович	89222552957
Приёмная школы	(3466) 46-11-67

Для безотлагательных случаев:

<i>Единая дежурная диспетчерская служба - ЕДДС</i>	112 или 8(3466)24-92-88
<i>Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г. Нижневартовску, Нижневартовскому району и г. Мегиону</i>	8(3466)41-47-25, 8(3466)41-83-89
<i>при совершении преступлений, правонарушений УМВД РФ по г. Нижневартовску</i>	02 (102) или 8(3466)49-31-11
<i>Скорая помощь</i>	03 (103)

3.4. Применить средства защиты органов дыхания (при наличии)

3.5. Сообщить медицинскому работнику школы

3.6. Исключить допуск в очаг потенциального заражения (загрязнения) посторонних лиц

3.7. Ограничить передвижение внутри здания.

3.8. Составить список лиц, контактировавших с неизвестной субстанцией (веществом).

3.9. Работникам и посетителям, контактировавшим с неизвестной субстанцией (веществом) не выходить за пределы здания школы.

3.10. При необходимости дождаться прибытия представителей экстренных служб, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения, описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

ИНСТРУКЦИЯ

О порядке осуществления пропускного и внутриобъектового режима ИТ–002–2022

Общие положения

Настоящая инструкция разработана на основе Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах МБОУ «СШ №19» и включает в себя краткое изложение ключевых аспектов пропускного и внутриобъектового режимов.

Инструкция применяется в работе совместно с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах МБОУ «СШ №19».

Применение инструкции осуществляется дежурным персоналом (вахтёрами, сторожами) и работниками частных охранных организаций в соответствии с возложенными на них обязанностями.

1. Пропуск обучающихся и сотрудников

1.1. Пропуск обучающихся в здание школы осуществляется через центральный вход с использованием идентификаторов (электронных чипов) и стационарных металлоискателей, а при необходимости ручных металлоискателей в установленное расписанием дня (расписанием занятий) время в соответствии со списками классов. В случае отсутствия у обучающегося электронного чипа, обучающийся допускается в школу с разрешения дежурного администратора или классного руководителя по спискам классов.

1.2. Пропуск сотрудников школы и арендаторов в здание осуществляется через центральный вход с использованием идентификаторов (электронных чипов), либо по списку, заверенному подписью директора и печатью школы по предъявлению документа, удостоверяющего личность и стационарных, а при необходимости ручных металлоискателей, в соответствии с расписанием занятий и циклограммой работы.

1.3. В нерабочее время и выходные дни допускаются в школу директор, его заместители (по списку, в соответствии с приказом). Сотрудники, которым по режиму работы необходимо быть в школе в нерабочее время, выходные дни допускаются на основании копии приказа директора школы.

2. Пропуск посетителей и родителей (законных представителей)

Посетители пропускаются на территорию школы в соответствии с режимом работы:

- Пропуск осуществляется через центральный вход.
- калитки открываются при различных ЧС при надобности;

3.2. Открытие и закрытие калиток осуществляется охранником.

3.3. Пропуск жителей города Нижневартовска на территорию школы для занятий физической культурой и спортом осуществляется с понедельника по воскресенье с 07:00 до 21:00.

3.4. В каникулярное время, выходные и праздничные дни жители города Нижневартовска могут быть пропущены на территорию школы для занятий физической культурой и спортом на период с 07:00 до 21:00

3.5. Сотрудники прокуратуры, МВД, ФСБ и МЧС имеют право беспрепятственного прохода на территорию и в помещения школы при осуществлении возложенных на них функций (исполнения обязанностей).

3.6. При прибытии посетителя уточнить через видеодомофон цель его прибытия и принять решение о его пропуске. Не пропуская посетителя далее вахты и поста охраны, вызвать работника школы, с которым у посетителя назначена встреча, пригласить его для встречи посетителя в холл первого этажа.

3.7. В случае отсутствия у вахтёра/охранника номера телефона сотрудника, либо отсутствия информации о нахождении или отсутствии работника школы в здании, сообщить о прибытии посетителя в приёмную.

3.8. После встречи посетителя работником школы, в случае если необходим проход посетителя в здание школы обеспечить:

- регистрацию посетителя в журнале регистрации посетителей (документы удостоверяющие личность: для граждан Российской Федерации - паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме N 2П, водительское удостоверение, военный билет, удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации; заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан). Посетителей без документов не пропускать.

- проход посетителя через рамку стационарного металлодетектора. При сработке металлодетектора предложить входящему в школу посетителю добровольно выложить на стойку у металлодетектора крупные металлические предметы, далее попросить посетителя повторно пройти через металлодетектор, либо задействовать для проверки ручной металлодетектор. В случае отказа от добровольного прохождения через стационарный металлодетектор, либо проверки ручным металлодетектором, такой посетитель не подлежит пропуску в здание школы, при этом информируется дежурный администратор. Для лиц, имеющих ограничения здоровья, не позволяющие проход через металлодетекторы, допускается проход без их использования.

- в случае проноса пакетов, рюкзаков, сумок, кейсов, чехлов, в том числе с инструментами, ремонтно-строительным, телевизионным и фотооборудованием, попросить посетителя добровольно показать содержимое. В случае отказа, либо наличия запрещенных в детском учреждении предметов – посетителя не пропускать и вызывать заместителя директора по обеспечению безопасности, либо дежурного администратора

3.9. При прибытии сотрудников ремонтно-строительных бригад, обслуживающих организаций и(или) иных посетителей, не связанных с образовательным процессом, сообщать работнику школы, ответственному за организацию соответствующих работ, мероприятий, либо сообщать в приёмную и, сверившись с имеющимся списком посетителей, выполнить п. 2.11 настоящей инструкции.

3.10. При проведении массовых праздничных мероприятий (день знаний, день учителя, последний звонок, выпускной и др.), родительских собраний и других массовых мероприятий посетители и родители (законные представители) обучающихся допускаются в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по спискам посетителей, заверенным печатью и подписью директора школы.

3.11. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с осуществлением пропускного и внутриобъектового режимов, а также в случае возникновения чрезвычайных ситуаций информировать дежурного администратора школы и следовать полученным указаниям.

3. Пропуск автотранспорта

3.1. Транспортные средства специального назначения (пожарные машины, скорая помощь, полиция и др. транспорт экстренных служб) при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, пожарах и других чрезвычайных ситуациях на территорию объекта пропускаются беспрепятственно.

3.2. Въезд автомобилей, обеспечивающих повседневную деятельность школы (централизованные перевозки) допускается согласно списку автотранспорта, утвержденному приказом директора школы в рабочие дни с 06:00 до 12:30 и с 14:00 до 18:00. В нерабочее время (с 20:00 до 07:00, выходные и праздничные дни) допускается только по личному распоряжению директора и заместителя директора по обеспечению безопасности. При прибытии автотранспорта, дожидаться поступления звонка на телефон вахты и получить информацию о цели прибытия автотранспорта, после чего охраннику:

- провести осмотр перевозимого автотранспортом груза на предмет отсутствия запрещённых предметов и веществ, сверить автотранспорт с списочным составом допущенного автотранспорта, сверить содержимое с накладной, после чего открыть ворота, запустив автотранспорт на территорию;

- следить за тем, чтобы проезд транспорта по территории не осуществлялся во время нахождения детей в месте проезда, а скорость не превышала 5 км/ч;

- произвести регистрационную запись в журнале регистрации автотранспорта;

3.3. В случае неправомерного въезда на территорию объекта (несоответствие документов на транспортное средство, несоответствие груза накладной, наличие запрещенных к провозу предметов и веществ) принимать меры по ограничению движения транспорта до выяснения конкретных обстоятельств и обязательному уведомлению администрации школы. При необходимости применяет КТС.

4. Порядок пропуска на период возникновения и ликвидации аварийной и(или) чрезвычайной ситуации

4.1. Пропуск в здание и на территорию школы на период аварийных и(или) чрезвычайных ситуаций и их ликвидации ограничивается

4.2. По прибытии сотрудников экстренных служб для ликвидации аварийной и(или) чрезвычайной ситуации обеспечивается их беспрепятственный пропуск в здание, в том числе в выходные, нерабочие или праздничные дни

5. Внутриобъектовый режим

5.1. В целях внутриобъектового режима в школе:

- вахтёр (сторож) выдаёт и принимает ключи от помещений под подпись в журнале приема и выдачи ключей, хранит ключи на вахте

- вахтёр следит за обстановкой внутри здания школы по системе видеонаблюдения

- дежурный администратор контролирует соблюдение пропускного и внутриобъектового режима в школе, соблюдения участниками образовательного процесса внутреннего распорядка школы. В случае возникновения конфликтных ситуаций, возникающих при осуществлении пропускного режима, принимает участие в их решении

- вынос/вывоз, внос/ввоз грузов, материальных ценностей и иного имущества (офисная мебель, производственное оборудование, оргтехника и др.) разрешается только по разрешению представителей администрации школы на основании служебной записки

сотрудника школы, заверенной директором или лицом, на которое в соответствии с приказом директора школы возложена ответственность за безопасность

- крупногабаритные предметы, а также ящики, коробки, ручная кладь и иные вещи (далее - предметы) проносятся на территорию школы после проведенного их осмотра охранником охранной организации

- бытовой мусор, строительные и производственные отходы собираются на специально выделенных площадках в контейнеры с последующим их вывозом с территории школы

Приложение 6 к приказу
От 01.09.2023 №580

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
по антитеррористической защищенности объекта (территории)
МБОУ «СШ №19»

Приложение 7 к приказу
От 01.09.2023 №580

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям дежурного персонала школы при угрозе совершения
(совершении) террористического акта
ИТ – 004 – 2022

I. Общие положения.

1.1. Инструкция определяет правильные действия дежурного персонала школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта, а также обеспечивает создание условий, способствующих расследованию преступлений.

1.2. Дежурный персонал школы должен точно представлять свое поведение и действия в экстремальных ситуациях, психологически быть готовым к своей самозащите и защите обучающихся и работников школы.

1.3. Предупредительные меры (меры профилактики) в школе по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории):

- обеспечение строгого пропускного режима в здании объекта;
- использование стационарных или ручных металлоискателей при входе в здание;
- составление графика обхода и осмотра прилегающей территории к объекту и помещений с целью своевременного обнаружения подозрительных предметов;
- тщательная проверка поступающего имущества, товаров, оборудования по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д.;
- разработка плана эвакуации посетителей, работников и обучающихся школы, обозначение путей эвакуации, обеспечение свободных для перемещения людей путей эвакуации;
- определение (уточнение) задачи охраны объекта;
- регулярная проверка работоспособности средств оповещения и управления эвакуацией, кнопок тревожной сигнализации для вызова правоохранительных органов;
- контроль за местами парковки автомобилей не ближе 50 м от мест скопления людей;

- освобождение от лишних предметов служебных помещений, лестничных клеток, помещений, где расположены технические установки жизнеобеспечения;
- регулярное удаление из здания отходов, освобождение территории от металлического мусора;
- своевременный вывоз мусора из контейнеров-мусоросборников;
- инструктирование персонала объекта о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи;
- информирование персонала объекта о недопустимости оставления личных вещей, которые в последующем могут быть приняты за бесхозные, в общедоступных местах, на какое бы то не было время;
- доведение до всех работников порядка и формы информирования директора школы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта, а также ознакомление с телефонами экстренных служб для безотлагательных случаев:

Директор школы Черногалов Анатолий Владимирович	89222552957
Заместитель директора, Репкин Геннадий Владимирович ответственный за безопасность (в случае отсутствия директора школы) Попова Е.А.	89028546000
Единая дежурная диспетчерская служба г. Нижневартовска - ЕДДС	112
2-ой отдел (в г. Нижневартовске) службы по ХМАО Регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области	8 901 260 09 04
Нижневартовский МОВО филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по ХМАО – Югре»	8 (3466) 41-04-20
Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Нижневартовску	102 8 (3466) 49-31-11
5 отряд противопожарной службы ГУ МЧС России по ХМАО-Югре	101 8 (3466) 43-22-74
Аппарат Антитеррористической комиссии города Нижневартовска	8 (3466) 41-17-01, 41-54-62
Департамент образования администрации города Нижневартовска	8 (3466) 43-75-29
Для вызова скорой помощи	03 (103)
При обнаружении запаха газа	04 (104)

II. Действия дежурного персонала школы при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

2.1. Не подходить, не трогать, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов, вблизи данного предмета.

2.2. Зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета.

2.3. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета директору школы (лицу, его замещающему), нажать на кнопку тревожной сигнализации. Далее действовать по указаниям директора школы (лица, его замещающего).

2.4. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме директора школы (лица, его замещающего), чтобы не создавать панику.

2.5. Предпринять меры, чтобы люди отошли как можно дальше от подозрительного предмета и опасной зоны.

2.6. При эвакуации из здания, с территории школы уделить особое внимание

обучающимся начальных классов, инвалидам, беременным женщинам.

2.7. При необходимости дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения, описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

2.8. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства (ВУ):

➤ предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет, игрушка и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций;

➤ наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;

➤ подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;

➤ от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

2.9. Причины, служащие поводом для опасения:

➤ нахождение подозрительных лиц на территории и в здании школы до обнаружения этого предмета;

➤ угрозы лично, по телефону, электронной почте или в почтовых отправлениях;

➤ появление подозрительного бесхозного предмета в преддверии мероприятия с массовым участием людей.

III. Действия дежурного персонала школы при получении телефонного сообщения, содержащего угрозу террористического характера

3.1. При поступлении угрозы по телефону необходимо вести диалог с звонящим в соответствии с пунктом 3.7 настоящей инструкции «Особенности приема по телефону сообщений, содержащих угрозы террористического характера».

3.2. Если возможно, ещё в процессе разговора сообщите о нём директору школы (лицу, его замещающему), если нет – немедленно по его окончании. Далее действовать по указаниям директора школы (лица, его замещающего).

3.3. При представлении информации директору школы (лицу, его замещающему) лицо, передающее информацию, называет свои фамилию, имя, отчество, должность, называет место своего нахождения и сообщает имеющуюся информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта.

3.4. После сообщений по телефону директору школы (лицу, его замещающему) об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Не распространяться о факте разговора и его содержании. Максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией.

3.5. Принять участие в эвакуации из здания, территории школы согласно инструкции по эвакуации. Оказать помощь по эвакуации обучающимся, инвалидам, беременным женщинам.

3.6. При необходимости дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, рассказать об обстоятельствах получения телефонного сообщения.

3.7. Особенности приема по телефону сообщений, содержащих угрозы террористического характера

3.7.1. Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите запись разговора (при наличии). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

3.7.2. Правоохранительным органам значительно помогут, для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников, следующие ваши действия:

3.7.3. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

3.7.4. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее)

речи:

- голос: громкий (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая (медленная);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

3.7.5. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса и другое).

3.7.6. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

3.7.7. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

3.7.8. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования выдвигает?
- Выдвигает требования лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

3.7.9. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решения или совершения каких-либо действий.

3.7.10. Не кладите трубку телефона после разговора.

3.7.11. При наличии АОН запишите номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

IV. Действия дежурного персонала школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта при поступлении угрозы террористического акта

в письменном виде и почтовых отправлениях

4.1. Работнику из дежурного персонала при поступлении угрозы в письменном виде, в том числе, при поступлении анонимных материалов, необходимо:

4.1.1. Незамедлительно сообщить об обнаружении письменной угрозы террористического акта директору школы (лицу, его замещающему). Далее действовать по указаниям директора (лица, его замещающего).

4.1.2. Не сообщать о поступившей угрозе никому, кроме директора школы (лица, его замещающего).

4.1.3. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно срезая кромку ножницами.

4.1.4. Сохранить всё: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

4.1.5. Обращаться с носителем письменной угрозы максимально осторожно, поместить его в чистый плотно закрываемый пакет и в отдельную жесткую папку (коробку). Постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев. Носитель письменной информации об угрозе не должен сшиваться, склеиваться, на нем не разрешается делать подписи, подчеркивания, запрещается его мять и сгибать.

4.1.6. Регистрационный штамп проставлять только на сопроводительных письмах или заявлениях граждан, передавших материалы.

4.1.7. Не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием письма.

4.1.8. В случае эвакуации из здания школы, с территории объекта оказать помощь обучающимся, инвалидам, беременным женщинам.

4.1.9. При необходимости дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, рассказать об обстоятельствах получения угрозы.

4.2. Характерные черты писем (бандеролей), которые должны удвоить подозрительность:

- Вы не ожидали данной корреспонденции или не знаете отправителя;
- корреспонденция, отправленная по Вашему адресу, но указана не ваша фамилия или есть другие неточности;
- корреспонденция не имеет обратного адреса или имеет неправильный обратный адрес;
- почтовые отправления необычные по весу, размеру, конфигурации в конверте: может прощупываться порошок, посторонний предмет и т.п.;
- на конверте есть пометка «вскрыть лично», «конфиденциально» и т.п.;
- почтовая марка не соответствует данному городу, стране или вовсе отсутствует.

4.3. Признаки, указывающие на взрывное устройство в почтовых отправлениях:

- толщина письма от 3-х мм и выше, при этом на конверте (пакете, бандероли) есть отдельные утолщения;
- смещение центра тяжести письма к одной из его сторон;
- наличие в конверте перемещающихся предметов либо порошка, в конверте прощупываются (или торчат проводки);
- наличие во вложении металлических либо пластмассовых предметов;
- наличие на конверте масляных пятен, проколов, металлических кнопок, полосок и т.д.;
- наличие необычного запаха (миндаля, жженой пластмассы и др.);
- «тиканье» в бандеролях и посылках.

V. Действия дежурного персонала школы при получении подозрительной на заражение биологической субстанцией или химическим веществом корреспонденции

5.1. Перед вскрытием конверта обследовать его на отсутствие посторонних вложений (порошков, сыпучих смесей, твердых предметов и пр.).

5.2. При подозрении на опасное вложение не вскрывать конверт, герметично упаковать его в прозрачный целлофановый пакет.

5.3. Сообщить о произошедшем непосредственно директору школы (лицу, его замещающему).

5.4. Зафиксировать обратный адрес и почтовые штемпели на конверте.

5.5. При повреждении конверта или вскрытии его и просыпании на стол (пол), находящегося в нем порошкообразного вещества, положить конверт на просыпанное вещество и накрыть его пластиковым пакетом.

5.6. Упаковать остальную корреспонденцию, контактировавшую с подозрительным конвертом, в прозрачный целлофановый пакет.

5.7. Убедиться, что "подозрительный" или поврежденный конверт отделен от других писем и бандеролей и ближайшая к ней поверхность ограничена.

5.8. Вымыть руки водой с мылом.

5.9. Покинуть место, где находится конверт, оставаясь рядом с ним.

5.10. Исключить допуск к месту нахождения конверта (как очаг потенциального заражения) посторонних лиц.

5.11. Ограничить передвижение внутри здания.

5.12. Составить список лиц, контактировавших с неизвестной субстанцией (веществом).

5.13. Запретить работникам и посетителям, контактировавшим с неизвестной субстанцией (веществом), передвигаться по зданию и выходить за пределы здания школы.

5.14. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, Роспотребнадзора, санэпидемстанции, МЧС и выполнить их указания.

VI. Действия дежурного персонала школы при захвате заложников

6.1. О случившемся немедленно (по возможности) сообщить директору школы (лицу, его замещающему), нажать кнопку тревожной сигнализации, позвонить по телефону 112.

6.2. Не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе.

6.3. Стараться не раздражать террористов: не кричать, не плакать, не возмущаться.

6.4. При необходимости выполнять требования террористов, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить захватчикам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

6.5. Не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия. **Помните!** Ваша цель – остаться в живых.

6.6. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, их лица, одежду, имена, клички, наличие шрамов и татуировок, особенности речи и манеру поведения, тематику разговоров и другое, возможно эта информация поможет правоохранительным органам предотвратить последующие террористические акции.

6.7. Во время проведения спецслужбами операции по освобождению неукоснительно соблюдать следующие требования:

- после начала штурма держаться подальше от террористов;
- если есть возможность – держитесь подальше от дверных и оконных проемов;
- лежите на полу, лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять заложника за преступника.

VII. Действия дежурного персонала школы при попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект (территорию)

7.1. Дежурный персонал школы при получении информации о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект (территорию) обязаны:

– закрыть двери на замок, нажать кнопку тревожной сигнализации, нажать сигнал сирены (о необходимости закрыться в кабинетах, невозможности эвакуироваться), сообщить директору школы (лицу, его замещающему) о случившемся и выполнять его распоряжения.

7.2. Дождаться помощи от экстренных служб, сообщить о случившемся и принятых мерах.

7.3. Основные признаки возможной подготовки и осуществления террористической акции, являются:

- появление лиц, в поведении которых усматривается изучение обстановки в близлежащем окружении объекта (территории) возможной террористической (вооруженной) атаки, повышенный или неадекватно мотивированный интерес к определенным аспектам в деятельности объекта;
- неоднократное появление подозрительных лиц у выбранных объектов и проведение ими фото- и видеосъемки, составление планов, схем и т.п.;
- необоснованное вступление в контакт с персоналом и сотрудниками, выведывание у них режима работы, порядка доступа, обеспечения безопасности, порядка системы пропускного режима и охраны объекта и т.д.;

- проникновение в подвалы и на чердаки лиц, которые не имеют отношения к их техническому обслуживанию;
- поиск лиц, из числа персонала, способных за солидно вознаграждение выполнить малозначимую работу (передача пакета, свертка, посылки);
- обнаружение различных приспособлений, предметов для крепления взрывозажигательных устройств, следы применения специальных трудногасимых зажигательных средств (термита, фосфора, напалма).

VIII. Действия дежурного персонала школы при угрозе совершения (совершении) террористического акта с использованием опасных химических и биологических веществ

8.1. Услышав информацию об аварии или применении опасных химических или биологических веществ, передаваемую по системе оповещения и громкоговорящим средствам или другими способами необходимо незамедлительно сообщить директору (лицу, его замещающему), применить для защиты органов дыхания: респираторы, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные водой.

8.2. Важно помнить, что опасные химические вещества, которые тяжелее воздуха (хлор, фосген и др.), будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, в низины и овраги, а опасные химические вещества, которые легче воздуха (аммиак), наоборот, будут заполнять более высокие места.

8.3. Основными видами опасных биологических веществ, которые могут быть применены в террористических целях, являются патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, грибы) и продукты их жизнедеятельности (токсины). К указанным опасным биологическим веществам относятся возбудители чумы, натуральной оспы, сибирской язвы, холеры, жёлтой лихорадки, ботулизма и другие.

8.4. Поражение людей опасными химическими и биологическими веществами может происходить при попадании их через органы дыхания, желудочно-кишечный тракт, слизистые оболочки (рта, носа, глаз), повреждённые кожные покровы.

8.5. Меры защиты от поражения опасными биологическими веществами:

- для защиты органов дыхания необходимо использовать ватно-марлевые повязки, респираторы и противогазы;
- для защиты желудочно-кишечного тракта необходимо употреблять только кипячёную или бутилированную воду;
- соблюдайте элементарные правила личной гигиены, пищу необходимо принимать только после термической обработки в местах, где исключено наличие опасных биологических веществ.

8.6. При движении на зараженной местности необходимо строго соблюдать следующие правила:

- двигаться быстро, но не бежать и не поднимать пыль;
- не прислоняться к зданиям и не касаться окружающих предметов;
- не наступать на встречающиеся на пути капли жидкости или порошкообразные россыпи неизвестных веществ;
- не снимать средства индивидуальной защиты до особого распоряжения;
- при обнаружении капель химических веществ на коже, одежде, обуви снять их тампоном из бумаги, ветоши или носовым платком;
- по возможности оказать необходимую помощь пострадавшим, не способным двигаться самостоятельно;
- после выхода из зоны поражения необходимо снять верхнюю одежду и оставить её на улице, принять душ с мылом, тщательно промыть глаза и прополоскать рот.

8.7. При получении незначительных поражений (кашель, тошнота, другие подобные симптомы) должны быть исключены любые физические нагрузки. Необходимо принять обильное тёплое питье (чай, молоко) и обратиться в ближайшее медицинское учреждение.

Приложение 8 к приказу
От 01.09.2023 №580

ПРОГРАММА
инструктажа о порядке действий работников МБОУ «СШ №19» при
обнаружении на
объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при
угрозе совершения террористического акта

г. Нижневартовск, 2022

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа инструктажа о порядке действий работников МБОУ «СШ №19» при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта (далее - программа) разработана в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с учетом специфики деятельности МБОУ «СШ №19» (далее - образовательная организация).

1.1. Программа определяет основы организации и порядок проведения антитеррористического инструктажа для работников образовательной организации.

1.2. В результате прохождения антитеррористического инструктажа работники образовательной организации:

1.3.1. Должны знать:

- основные требования антитеррористической защищенности;
- потенциальные источники опасностей образовательной организации;
- способы оповещения об угрозе террористического акта, которые есть в образовательной организации;
- порядок действий при обнаружении в здании и на территории образовательной организации посторонних лиц;
- порядок действий при обнаружении в здании и на территории образовательной организации подозрительных предметов;
- порядок действий при угрозе совершения и совершении террористического акта.

1.3.2. Должны уметь:

- действовать по сигналам оповещения;
- эвакуировать себя, обучающихся, коллег.
-

II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/ п	Учебный вопрос, учебные действия	Время, мин.
--------	----------------------------------	-------------

Теоретическая часть		
1.	Меры антитеррористической защищенности образовательной организации	5
2.	Способы сообщения об угрозе теракта, принятые в образовательной организации	5
3.	Порядок эвакуации	5
4.	Пункты временного размещения (ПВР)	5
5.	Порядок информирования органов безопасности о террористическом акте	5
6.	Порядок действий при обнаружении посторонних лиц	5
7.	Порядок действий при обнаружении подозрительных предметов	5
8.	Порядок действий при угрозе совершения террористического акта	5
Практическая часть		
1.	<i>Показ приемов безопасной эвакуации при обнаружении бесхозного пакета или предмета с явными признаками взрывчатого устройства</i>	10
2.	<i>Показ безопасных действий работника при захвате и удержании в заложниках на территории или в помещениях образовательной организации</i>	10
3.	<i>Показ приемов оперативного и правильного сообщения об угрозе или совершении теракта по телефону в службы безопасности</i>	10
Проверка знаний работников		
1.	<i>Устный опрос</i>	15
2.	<i>Практическая тренировка</i>	15
	ИТОГО:	100

III. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ВОПРОСОВ

1. Меры антитеррористической защищенности образовательной организации

- 1.1. Средства предупреждения террористических угроз:
 - технические системы защиты;
 - инженерные средства защиты.
- 1.2. Способы защиты от проникновения в образовательную организацию посторонних лиц:
 - охранник ЧОО
 - физическая охрана;
 - пропускной режим.
- 1.3. Знакомство с локальными актами, регламентирующими правила безопасности; антикризисным планом действий в чрезвычайных ситуациях для участников образовательных отношений МБОУ «СШ №19».

2. Способы сообщения об угрозе теракта, принятые в образовательной организации

- 2.1. Вид системы оповещения, установленной образовательной организации. Принципы ее работы.
- 2.2. Случаи срабатывания системы оповещения.
- 2.3. Типовые тексты информационных сообщений. Устные и аудиосообщения.

3. Порядок эвакуации

- 3.1. Знакомство работника с ближайшими к рабочему месту планом эвакуации;
- 3.2. Обход рабочего места работника и помещений, близко к нему расположенных.
- 3.3. Показ расположения эвакуационных путей и выходов.
- 3.4. Действия если возникла паника.
- 3.5. Перечень объектов, куда надо эвакуировать в случае угрозы или совершения террористического акта.
- 3.6. Содержание доклада представителю комиссии в случае эвакуации.
- 3.7. Содержание доклада руководителю и родителям обучающихся в случае эвакуации.

4. Порядок информирования органов безопасности о террористическом акте

- 4.1. Способы и средства доведения сигналов об антитеррористической угрозе.
- 4.2. Телефоны и наименования органов безопасности, в которые надо подавать сигналы.
- 4.3. Содержание сигнала об угрозе совершения или о совершении антитеррористического акта в образовательной организации.

5. Порядок действий при обнаружении посторонних лиц

- 5.1. Действия при обнаружении постороннего:
 - в здании образовательной организации;
 - с внешней стороны ограждения образовательной организации;
 - с внутренней стороны ограждения образовательной организации.

6. Порядок действий при обнаружении подозрительных предметов

- 6.1. Действия, если работник находится в окружении обучающихся или поблизости есть люди.
- 6.2. Действия, если работник один и никого нет поблизости.

- 7. Порядок действий при угрозе совершения террористического акта**
- 7.1. Действия, если за дверью слышали стрельбы или взрывы.
- 7.2. Действия при захвате в заложники.
- 7.3. Действия при получении сообщении о применения в здании биологического вещества

Приложение 9 к приказу
От 01.09.2023 №580

График

проведения инструктажей о порядке действий работников школы при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта 2023-2024 учебном году

- первичный инструктаж – при приеме на работу;
- повторный инструктаж – каждые 6 месяцев: сентябрь - март
- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.