



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»
(МБОУ «СШ № 19»)**

628624, Российская Федерация, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
г. Нижневартовск, ул. Мира, 76в
ОКПО:31421391
ОГРН: 1028600956911
ИНН/КПП: 8603005067/860301001

Тел./ факс: +7 3466 46 11 67 (приемная)
Телефоны: +7 3466 45 60 78 (директор)
+7 3466 43 23 80 (вахта)
+7 3466 43 34 51(бухгалтерия)
Электронная почта: school19nv@mail.ru
Сайт: www.xix-nv.gosuslugi.ru

30 августа 2023 г.

№ 571

ПРИКАЗ

**О создании школьного спортивного
клуба в МБОУ «СШ №19»**

Во исполнении Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте Российской Федерации» (статья 28 «Физическая культура и спорт в системе образования»), в целях активизации физкультурно-спортивной работы в МБОУ «СШ №19», вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом и широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе, проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими образовательными учреждениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный спортивный клуб (ШСК) на базе МБОУ «Средняя школа №19» «Кураж»
2. Организовать деятельность школьного спортивного клуба МБОУ «Средняя школа №19» «Кураж» в соответствии с положением. (Приложение 1)
3. Назначить руководителем ШСК учителя физической культуры Собко В.О.
4. Заместителю директора по воспитательной работе Мартьяновой К.И.:
 - организовать работу ШСК совместно с руководителем Собко В.О. по виду спорта – волейбол.
5. Руководителю клуба Собко В.О.:
 - Провести выборы в Совет ШСК
 - Предоставить на утверждение списочный состав Совета ШСК до 22.09.2023г.
 - Разработать план работы ШСК на 2023-2024 учебный год в срок до 22.09.2023.
 - Обеспечить ведение документации в соответствии с Положением о ШСК.
 - Осуществлять общее педагогическое руководство деятельностью ШСК.
6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Мартьянову К.И.

Директор
Исполнитель
Заместитель директора по ВР
К.И. Мартьянова
89821512388

А.В. Черногалов

С приказом ознакомлены:

№	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Подпись
1.	Мартьянова К.И.	Заместитель директора	30.08.23	
2.	Собко В.О.	Учитель физической культуры	30.08.23	

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СШ №19»
_____ А.В.Черногалов
30.08.2023

**Положение
о школьном спортивном клубе «Кураж»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа
№19»**

- 1.1. Школьный спортивный клуб (ШСК) - общественная организация обучающихся, способствующая развитию физической культуры и спорта в школе.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательных организаций.
- 1.3. Школьный спортивный клуб (далее - клуб) является структурным подразделением образовательной организации (далее - школы), реализующим внеурочную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».
- 1.4. Клуб создается решением педагогического Совета школы и утверждается приказом директора школы.
- 1.5. Клуб не является юридическим лицом.
- 1.6. Решение о ликвидации клуба принимается педагогическим Советом школы и утверждается приказом директора.
- 1.7. В своей деятельности клуб руководствуется:
 - Конвенцией о правах ребенка от 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации
 - Законом РФ «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (ст. 12.п.8; ст.32, 11.2.21);
 - Федеральным законом от 04.12.2007 №329 - ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (ст. 12. п.2; ст.15);
 - Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ” О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
 - локальными нормативными актами ОО
 - настоящим Положением;
 - а также иными законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы, регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания
- 1.8. Клуб подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.9. Работа клуба осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы школы по всем видам

деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.10. План работы клуба утверждается руководителем данного спортивного подразделения ежегодно в сентябре и согласуется с директором школы.

1.11. Деятельность клуба строится на принципах свободного физкультурного образования; приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности и любви к Родине; общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно-оздоровительных, образовательных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической и технической подготовленности занимающихся.

2. Цели и задачи клуба:

2.1. цели ШСК:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий;
- закрепление и совершенствование компетенций, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание общественной активности и трудолюбия, творческих и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся школы;
- профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, компьютерная зависимость;
- выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.2. Задачами школьного спортивного клуба являются:

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся;
- проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими школами;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-спортивной базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд образовательной организации для участия в соревнованиях более высокого ранга (городские, региональные соревнования и другие), в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»; и другие.

3. Функции клуба:

3.1. Клуб осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с заместителем директора по ВР образовательной организации и выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся, педагогов, родителей систематические занятия физической культурой, спортом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности; любительских и семейных объединениях и клубах по интересам и т.п.;

- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья и т.д., использует научно-методические рекомендации и передовой опыт работы по развитию массовости физической культуры и спорта;

- организует совместно с учителями физической культуры ежегодное проведение смотра физической подготовленности обучающихся, проводит работу по подготовке

членов клуба к выполнению нормативов и требований комплекса ВФСК «Готов к труду и обороне»;

- принимает непосредственное участие в организации работы летнего школьного оздоровительного лагеря;
- обеспечивает организационно-методическое руководство и контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, формирует сборные команды образовательной организации по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- обеспечивает рациональное и эффективное использование спортивно-технической базы и материальных ресурсов.

4. Организация работы спортивного клуба.

- 4.1. Координирует деятельность спортивного клуба школы - председатель Совета клуба, общее руководство осуществляет заместитель директора по воспитательной работе образовательной организации.
- 4.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с рабочими программами, учебными планами. Организацию и проведение занятий осуществляют учителя физической культуры.
- 4.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности и по желанию обучающихся, родителей (законных представителей).
- 4.4. Комплектование группы производится из расчета не менее 15 и не более 20 человек.
- 4.5. В клуб допускаются обучающиеся, имеющие медицинское заключение о состоянии здоровья.
- 4.6. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба, учитель физической культуры, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.7. Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 5-9 человек, который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей и др.
- 4.8. Членами школьного спортивного клуба могут быть обучающиеся 1-11 классов.
- 4.9. Количество членов Клуба, секций, команд не ограничивается;
- 4.10. Председатель Совета Клуба, его заместитель, выбираются из состава членов Клуба.
- 4.11. Судьи (арбитры) назначаются из числа наиболее подготовленных обучающихся школы, капитанов команд.
- 4.12. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в год заместителю директора по воспитательной работе.

5. Права и обязанности членов спортивного Клуба школы.

- 5.1. Клуб образовательной организации имеет наименование, эмблему и другую атрибутику, утверждённую Советом клуба.
- 5.2. Член спортивного клуба школы обязан:
 - посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
 - принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;

- активно участвовать в работе клуба, выполнять все решения руководящих органов;
- вести здоровый образ жизни, укреплять здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство, готовить себя к ВФСК «ГТО» и защите Родины;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях и других мероприятиях;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно - массовых мероприятиях;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

5.3. Член спортивного клуба имеет право:

- совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- избирать и быть избранными в совет ШСК.

6. Планирование работы клуба.

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

- Организация работы по физическому воспитанию обучающихся клуба.
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
- Совместная работа с другими общественными организациями.
- Работа по укреплению материально-технической базы ШСК.

7. Документация клуба, учет и отчетность.

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы, города округа и т.д.

Школьный спортивный клуб (ШСК) должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- списочный состав Совета клуба;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- рабочие программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, города и т.д.;
- протоколы заседаний Совета спортивного клуба;
- инструкции по охране труда;

- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.