



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»  
(МБОУ «СШ № 19»)**

628624, Российская Федерация,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,  
г. Нижневартовск, ул. Мира, 76в  
ОКПО:31421391  
ОГРН: 1028600956911  
ИНН/КПП: 8603005067/860301001

Тел./ факс: +7 3466 46 11 67 (приемная)  
Телефоны: +7 3466 43 23 80 (директор)  
+7 3466 45 60 78 (вахта)  
+7 3466 43 34 51(бухгалтерия)  
Электронная почта: school19nv@mail.ru  
Сайт: <https://www.xix-nv.ru/>

30 августа 2024 года

№ 508

**ПРИКАЗ**

**Об организации предоставления  
платных образовательных услуг  
на 2024-2025 учебный год**

Во исполнение Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Решением Думы города Нижневартовска 14.09.2012 года № 275 «Об утверждении Положения об установлении тарифов на услуги, доставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», Постановлением главы администрации города от 27.03.2013 года №549 «Об урегулировании тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города», Постановлением Администрации города Нижневартовска от 27.03.2024 г. № 245 «Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа №19», Уставом и локальными правовыми актами МБОУ «СШ №19», Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в МБОУ «СШ №19», в целях привлечения внебюджетных средств и наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и родителей в платных дополнительных образовательных услугах

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Классным руководителям МБОУ «СШ №19»:
  - 1.1. организовать проведение анкетирования родителей (законных представителей) на выявление потребности в платных образовательных услугах в 2024-2025 учебном году до 15.09.2024 года;
  - 1.2. информировать родителей о перечне и стоимости платных образовательных услуг в соответствии с пунктом 3 настоящего приказа.
2. Утвердить форму анкеты на выявление потребности родителей (законных представителей) в платных образовательных услугах в 2024-2025 учебном году (приложение №1).
3. Утвердить перечень и стоимость платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году (приложение №2).
4. Классным руководителям и учителям-предметникам, специалистам, реализующим дополнительные образовательные общеразвивающие программы по углубленному изучению предметов (курсов, циклов, дисциплин) в 2024-2025 учебном году,

организовать заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся согласно форме договора.

5. Назначить заместителя директора по УВР Байдавлетову А.А. ответственным за организацию платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году.

6. Заместителю директора по УВ Байдавлетовой А.А.:

6.1. провести анализ по итогам анкетирования на выявление потребности родителей (законных представителей) в платных образовательных услугах в 2024-2025 учебном году до 20.09.2024.

6.2. представить информацию по итогам анкетирования на совещании у директора 22.09.2024.

6.3. создать условия для предоставления педагогическими работниками школы платных образовательных услуг с 02.10.2024;

6.4. обеспечивать родителей (законных представителей), обучающихся бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах через официальный сайт МБОУ «Средняя школа №19»;

6.5. организовать оформление договоров между школой и родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных образовательных услуг (приложение 3 и 4);

6.6. осуществлять постоянный контроль за своевременностью и качеством предоставления педагогическими работниками школы платных образовательных услуг;

6.7. предоставлять статистическую информацию о платных образовательных услугах по запросу вышестоящих органов системы образования и государственной статистики.

7. Начать образовательный процесс в системе платных образовательных услуг с 02.10.2024.

8. Специалисту по кадрам Федотовой Н.В. составить штатное расписание и заключить с педагогическими работниками школы, реализующими дополнительные образовательные общеразвивающие программы по углубленному изучению учебных предметов (циклов, дисциплин) в системе платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году до 28.09.2024.

9. Назначить учителей, реализующих платные образовательные услуги, ответственным:

9.1. за ведение табеля учета фактически отработанного педагогическими работниками времени по предоставлению платных образовательных услуг;

9.2. за ведение табеля учета посещаемости обучающимися занятий в рамках платных образовательных услуг;

9.3. за предоставление в бухгалтерию табелей для начисления заработной платы педагогическим работникам в системе платных образовательных услуг до 25 числа каждого отчетного месяца.

10. Главному бухгалтеру Здутовой Г.Н.:

10.1. составить смету на оказание платных образовательных услуг в срок до 30.09.2024;

10.2. принимать оплату за предоставление платных образовательных услуг только по безналичному расчету через отделения банков;

10.3. все финансовые операции проводить в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность образовательных организаций по оказанию платных образовательных услуг;

10.4. расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, осуществлять строго в соответствии с локальными актами МБОУ «СШ №19», регулирующими расходование бюджетных средств от доход приносящей деятельности;

10.5. производить учет платных образовательных услуг в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету, Положением об оказании платных образовательных услуг школы и сметы;

10.6. своевременно проводить оплату труда работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Черногалов

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	должность	дата	подпись
1.	Байдавлетова А.А.	Заместитель директора	30.08.2024	
2.	Здутова Г.Н..	Главный бухгалтер	30.08.2024	
3.	Федотова Н.В.	Специалист по кадрам	30.08.2024	

**Анкета**

по изучению потребностей обучающихся и родителей (законных представителей)  
обучающихся в организации платных образовательных услуг

Уважаемые ребята и родители! Просим вас ответить на вопросы анкеты. Внимательно прочитайте вопрос и отметьте (подчеркните) тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует вашему мнению. Если нужного вопроса вы не обнаружили, то кратко изложите свои предложения.

1. Ф.И.О. родителя: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_, класс \_\_\_\_\_.

3. Как вы считаете, необходимо ли в школе развивать систему платных дополнительных образовательных услуг? а) да, это поможет всестороннему гармоничному развитию личности ребенка; б) нет, нам это недоступно в связи с материальным положением семьи; в) нет, не устраивает время занятий; г) нет, ребенку нельзя перегружаться; д) нет, так как услуги оказываются не на достаточно качественном уровне; е) другое \_\_\_\_\_.

4. Какие платные дополнительные образовательные услуги вы бы хотели получать \_\_\_\_\_.

5. Какой режим платных образовательных услуг вы считаете предпочтительным?

А) в субботу (9.00 – 11.00); б) после уроков; в) 14 – 16 часов; г) 15 – 17 часов; д) 16 – 18 часов; е) другое \_\_\_\_\_.

6. На что, по вашему мнению, должны быть израсходованы денежные средства, полученные школой за счет платных дополнительных образовательных услуг:

а) на ремонтные работы по благоустройству школы;

б) покупку учебных тетрадей;

в) покупку дополнительной учебной и художественной литературы;

г) организацию дополнительных образовательных услуг на платных образовательных платформах в сети Интернет;

д) покупку канцелярских товаров;

е) другое \_\_\_\_\_.

**Спасибо за ответы!**

Администрация МБОУ «Средняя школа № 19»



Директору МБОУ «СШ №19»

А.В.Черногалову

\_\_\_\_\_,  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить мою (его) дочь (сына) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
обучающуюся (егося) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «СШ №19» в группы для обучения по  
программам платных образовательных услуг

Наименование рабочей программы	Количество часов в неделю/год

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись/расшифровка

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном статьей 9  
Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись/расшифровка

**Договор**  
**об оказании платных дополнительных образовательных услуг**  
№ \_\_\_\_\_

г. Нижневартовск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19» г.Нижневартовска (далее – школа), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии №1988, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югра 26 марта 2015 года, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Черногалова Анатолия Владимировича, действующей на основании устава школы, с одной стороны, и действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего (ей) обучающегося \_\_\_\_\_

**фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель,** уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем (в дальнейшем Заказчик)  
и \_\_\_\_\_ гражданин РФ

**фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, потребителя услуг**  
(в дальнейшем — Потребитель) с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов).

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

#### Исполнитель обязан:

- 2.1. Оказать качественно и в срок дополнительные образовательные услуги лицу, направленному Заказчиком для обучения.
- 2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.5. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 2.7. Уровень и направленность дополнительных образовательных программ определяет Исполнитель. В случае, если Исполнитель не может предоставить дополнительные образовательные услуги согласно Приложения, он вправе произвести замену занятий либо произвести перерасчет стоимости образовательных услуг.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий. В случае заболевания Потребителя, законные представители несовершеннолетнего должны в течение 5 (пяти) дней с момента выздоровления предоставить лично Исполнителю больничный лист Потребителя, написать заявление с просьбой о перерасчете дополнительных образовательных услуг и лично предоставить завизированное у директора МБОУ «СШ №19» заявление в бухгалтерию Школы.

3.10. Перерасчет дополнительных образовательных услуг производится при отсутствии Потребителя на занятиях более 1 (одной) недели и наличии больничного листа либо иные документы подтверждающие причину отсутствия на занятиях с фамилией именем и отчеством Потребителя.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ**

##### **Потребитель обязан:**

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ**

5.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

- Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.2. Заказчик и Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.3. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы и методы ведения дополнительных образовательных занятий.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка объема предоставленных платных образовательных услуг, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказать от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены



исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## 7. ОПЛАТА УСЛУГ

7.1. Заказчик **ежемесячно** в рублях оплачивает услуги (фактически полученные в течение месяца, согласно табеля посещения), указанные в разделе 1 настоящего договора.

7.2. Тарифы Исполнителя на оказание платных образовательных услуг по дополнительным видам деятельности утверждены постановлением администрации города Нижневартовска от 20.01.2022 г. № 17 «Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя школа №19». Количество часов определяется образовательной программой, разрабатываемой Исполнителем и утверждаемой в установленном порядке.

7.3. Оплата производится **не позднее десятого числа каждого месяца** в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем **платежным поручением, с указанием в нем фамилии имя и класса Потребителя, а не законного представителя внесившего плату.**

## 8. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

8.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору **в течение 15 банковских дней следующего за прошедшим месяца.**

8.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда **после 3 (трех)** предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_»  
\_\_\_\_\_20\_\_г.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 11. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:	Потребитель
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19» 628624, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Мира, дом 76в Тел.(3466) 46 11 67 (приемная), 43 23 80 (директор), 43 34 51(бухгалтерия) E-mail: school19nv@mail.ru Интернет сайт: <a href="https://www.xix-nv.ru/">https://www.xix-nv.ru/</a> ИНН 8603005067 КПП 860301001 Получатель: департамент финансов Нижневартовска (МБОУ «СШ №19» л/сч 606.22.019.8) р/сч.40701810571693000007 в РКЦ Нижневартовск г. Нижневартовск БИК 047169000 Директор _____ А.В.Черногалов</p> <p>М.П.</p>	<p><b>ФИО</b> _____ _____ _____ Документ, _____ удостоверяющий личность _____ _____ _____ Адрес места жительства, контактный телефон _____ _____ _____ Подпись _____ / _____</p>	<p><b>ФИО</b> _____ _____ _____ Документ, _____ удостоверяющий личность _____ _____ _____ Адрес места жительства, контактный телефон _____ _____ _____ Подпись _____ / _____</p>