

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА  
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ № 19»



**ПАСПОРТ КАБИНЕТА**  
**№ 309**



Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Юридический адрес образовательного учреждения - 628624,

Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, 76-В.

Количество учителей, работающих в кабинете - 1

Ф.И.О. учителя (ей), ответственных за кабинет –

Романская Ксения Валерьевна

Ответственный (е) класс(ы) – 4 Г

Этаж, общая площадь кабинета - третий, 49 кв. метров

Освещение кабинета – лампы дневного света 28 шт.; «кососвет» (1 шт); естественное

Отопление - централизованное.

Для каких классов предназначен кабинет – 1-4 классов.

Для преподавания каких предметов предназначен кабинет –

Русский язык

Технология

Математика

ИЗО

Литературное чтение

Музыка

Окружающий мир

Иностранный язык

## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ №309



- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- Учащиеся должны соблюдать правила безопасности в кабинете.

## ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ



В кабинете невозможны подвижные игры. Запрещается бегать по кабинету.

Окна могут быть открыты только в присутствии учителя или отсутствии учащихся.

В отсутствие учителя запрещается прикасаться к электроприборам и розеткам.

В отсутствие учителя всё электрооборудование отключается.

В отсутствие учителя невозможно перемещение классной доски.

В отсутствие учителя класс не может быть заперт учащимися изнутри.

Дверцы шкафов и другой мебели должны быть закрыты.

Все указания учителя по обеспечению безопасности в классе выполняются учащимися быстро и безусловно.

## ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА № 309 ВО 2 СМЕНУ



	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
0 урок		Шахматы	Рус.яз	Математ.	
1 урок		Матем.	Литер.	Рус.яз	Русск.яз
2 урок	Русский яз		Матем.	Физ-ра.	Окр.мир
3 урок	Окр.мир	Русский	Технология	Музыка	Матем
4 урок	Литра	Литра	ХОР		ОРКСЭ
урок	Я-гражданин	ИЗО	Кл. час	Я-исследователь	Тропинки

**ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА № 309**  
**НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК
	Подготовка кабинета к новому учебному году	август
	Составление плана работы учебного кабинета на 2022-	июнь
	Составление каталога учебно-методической литературы	До 25 августа
	Изготовление картотеки учебного оборудования	До 25 августа
	Обновление дидактического материала	В течение года
	Пополнение медиатеки новыми электронными учебниками для использования на уроках и при подготовке к ним	В течение года
	Ремонт брошюр, пополнение индивидуальных карточек с заданиями для организации контрольных и самостоятельных работ	В течение года
	Разработка уроков с использованием интерактивного и мультимедийного оборудования.	В течение года
	Разработка разноуровневых уроков с использованием ИКТ	В течение года
	Размещение материалов на классном уголке.	В течение года
	Организация школьных олимпиад. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся.	В течение года
	Подведение итогов работы кабинета	Июнь

## МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА № 309

№	Наименование	Количество	Инвентарный номер
	<b>Мебель</b>		
1.	Шкаф книжный	1	410136000000420
2.	Шкаф книжный	1	410186000000422
3.	Шкаф книжный	1	410136000000419
4.	Шкаф книжный	1	410136000000429
5.	Шкаф	1	410136000000405
6.	Стул ученический	30	А-21
7.	Парта ученическая	15	А-21
8.	Стол учительский	1	А-21
9.	Стул компьютерный	1	410136000000650
10.	Тумбочка	1	А-21
	<b>ТСО</b>		
1.	Интерактивная доска «Activ Board»	1	4101370000000112
2.	Проектор «Benq»	1	410134000000146
3.	Документ камера «ELOAM S600»	1	410137000000041
3.	Принтер «HP laser jet P1102»	1	1040088595
5.	Монитор «View Sonic»	1	1040000227
6.	Системный блок «DEPO»	1	1040000170
7.	Веб-камера Logitech	1	А-21
8.	Цифровой микроскоп	0	
9.	Чертежный набор	1	А-21
10.	Плакат «Сиди правильно»	1	А-21
11.	Уголок «Детям о пожарной безопасности»	1	А-21
12.	Уголок «Наш класс»	1	А-21



## ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА № 309 НА 2022 - 2024 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ

№	СОДЕРЖАНИЕ			
1	Развитие материально-технического обеспечения учебного кабинета			
2	Замена мебели			
	Приобретение печатных пособий			
	Словари			
	Тесты для проверки знаний по ФГОС			
	Справочники и справочные пособия			
	Информационно-коммуникативные средства			
	Компьютерные учебные программы по предметам начальной школы к новым учебным пособиям по ФГОС			

## СОСТОЯНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА КАБИНЕТА.

Наличие инструкции по охране труда;

Наличие акта-разрешения на проведение занятий в кабинете английского языка;

Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда;

Наличие и укомплектованность медицинской аптечки (мед.аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медикаментами и перевязочными средствами, которые заносятся в опись. На упаковках медикаментов проставляется порядковый номер согласно описи. На дверце мед.аптечки или рядом с ней вывешивается краткая инструкция по оказанию первой помощи при травмах, а также адрес и номер телефона ближайшего лечебного учреждения).

Соблюдение нормы освещенности в кабинете (Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах 300 лк. (20Вт/кв.м.), при лампах накаливания -150лк. (48 Вт./кв. м)

Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете

Температура воздуха в кабинете должна быть в пределах 18-20°C, относительная влажность воздуха в пределах 62-55%.

- Для повышения влажности воздуха следует применять увлажнители воздуха, заправляемые ежедневно дистиллированной или прокипяченной питьевой водой.
- В кабинете перед началом занятий и после каждого академического часа следует осуществлять сквозное проветривание.
- В кабинете ежедневно должна проводиться влажная уборка, а экраны видеомонитора и интерактивной доски протираться от пыли. Чистка стекол оконных рам и светильников должна проводиться не реже двух раз в год.
- Поверхность пола в кабинете должна быть ровной, без выбоин, нескользкой и удобной для очистки, обладающей антистатическими свойствами.
- Стены кабинета должны быть окрашены холодными тонами красок: светло-голубым, светло-зеленым, светло-серым цветами.
- Не допускается использование блестящих поверхностей в отделке интерьера кабинета.
- Запрещается для отделки внутреннего интерьера применять полимерные материалы (древесностружечные плиты, слоистый бумажный пластик, синтетические ковровые покрытия и др.), выделяющие в воздух вредные химические вещества.

- На окнах должны быть шторы под цвет стен, не пропускающие естественный свет и полностью закрывающие оконные проемы. Не допускаются шторы черного цвета. Вся информация на стенах должна быть закрыта пленкой.

Вид и оборудование классной доски (Зеленая с магнитными свойствами; кабинет оснащен интерактивной доской.).

Расстановка мебели в кабинете. (Расстояние доски - 2,4-2,7м., между рядами парт - не менее 0,5 -0,7м., от окон и стены - 0,5 - 0,7м. от задней стены кабинета и столами - 0,7м., от доски до последних столов - не более 8,6 м., удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.)

Соответствие мебели росту учащихся. (Мебель группы № 1 - (оранжевая маркировка) - рост 100 - 115 см мебель группы № 2 - (фиолетовая маркировка)- рост 115-130 см мебель группы № 3 - (желтая маркировка) - рост 130 - 145 см мебель группы № 4 - (красная маркировка) - рост 145- 160 см мебель группы № 5 - (зеленая маркировка) - рост 160 - 175 см мебель группы №6 - (голубая маркировка)- рост свыше 175 см.

Наличие и состояние первичных средств пожаротушения. (В кабинете должен быть 1 порошковый огнетушитель).

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА



№	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО
1.	Толковый словарь русского языка	
	Орфографический словарь	
	Фразеологический словарь	
	Словарь ударений	
	Морфемно-словообразовательный словарь	
	Универсальный словарь	

## СПИСОК CD, DVD ДИСКОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, ИМЕЮЩИХСЯ В КАБИНЕТЕ № 309

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	КОЛИЧЕСТВО
Компьютерные учебные программы по предметам начальной школы по программе «Школа России»	
CD, DVD диски к учебникам по УМК «Школа России» 4 классы	

П  
Л

5	2
---	---

Н

1
---

—

4
---

4
---

4
---

С

4
---

4
---

4
---

У

М

4
---

4
---

4
---

3	3	3	3	3
---	---	---	---	---

А  
Б  
И  
Н  
Е  
Т  
А

**Условные обозначения:**

1. Стол учителя
2. Доска
3. Шкафы книжные
4. Столы ученические
5. Интерактивная доска

..

3

0