

Утверждены изменения
приказом департамента
муниципальной собственности
и земельных ресурсов
администрации города
от 01.03 2016 № 316/36-п



Директор департамента

В.В. Тихонов

***Изменения в устав муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19»***

1. Пункт 1.4 раздела I устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Учредителем бюджетного учреждения является муниципальное образование город Нижневартовск.

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице:

- департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города в части:

утверждения Устава бюджетного учреждения, внесения в него изменений;

утверждения передаточного акта или разделительного баланса;

утверждения промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

рассмотрения и одобрения предложений руководителя бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом бюджетного учреждения в случаях, когда федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя бюджетного учреждения;

согласования отказа от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

- департамента образования администрации города Нижневартовска (город Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 15/13), именуемого в дальнейшем «учредитель».

2. В пункте 1.15 раздела I устава исключить слова «Тюменская область».

3. Пункт 2.5 раздела II устава изложить в следующей редакции:

«2.5. Дополнительными видами деятельности, приносящими доход, бюджетного учреждения являются:

- проведение занятий по углубленному изучению отдельных учебных предметов с обучающимися бюджетного учреждения;

- проведение занятий в кружках, на курсах и в студиях различной направленности.».

4. Пункт 2.7 раздела II устава изложить в следующей редакции:

«2.7. Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления бюджетным учреждением деятельности, приносящей доход, и использования закрепленного за бюджетным учреждением имущества.».

5. Абзац второй пункта 4.7 раздела IV устава изложить в следующей редакции:

«Имуществом, изъятым у бюджетного учреждения, департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.».

6. Пункт 4.10 раздела IV устава изложить в следующей редакции:

«4.10. Бюджетное учреждение представляет ежеквартально в течение 30 дней по окончании квартала отчеты по движению основных средств, сводную ведомость наличия товароматериальных ценностей по формам, утверждаемым департаментом, и бухгалтерскую отчетность по форме, утверждаемой учредителем.

В срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, руководителем бюджетного учреждения предоставляется в департамент отчет о деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

Отчет подлежит размещению на официальном сайте бюджетного учреждения в сети «Интернет». Допуск к размещенным на сайте отчетам является свободным и безвозмездным.

Ежемесячно в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, руководителем бюджетного учреждения утверждается перечень особо ценного движимого имущества, который в течение 3 последующих дней направляется в департамент согласно порядку, установленному муниципальным правовым актом.».

7. Абзац третий пункта 4.12 раздела IV устава изложить в следующей редакции:

«- обеспечивать сохранность и противопожарную безопасность муниципального имущества, поддерживать имущество в технически исправном и пригодном для эксплуатации состоянии в течение всего срока закрепления имущества на праве оперативного управления, с учетом нормативного износа;».

8. Раздел IV устава дополнить новым пунктом 4.13 следующего содержания:

«4.13. Имущество, переданное бюджетному учреждению в порядке дарения, пожертвования от физических и юридических лиц, является муниципальной собственностью, учитывается на его балансе и закрепляется за бюджетным учреждением на праве оперативного управления.».

9. Пункт 5.5 раздела V устава изложить в следующей редакции:

«5.5. Директор бюджетного учреждения несет ответственность за:

- руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью бюджетного учреждения;

- за полноту и достоверность передаваемых сведений, отраженных в документах, указанных в пункте 4.10 раздела IV настоящего устава, а также назначает материально ответственных лиц, обеспечивающих сохранность имущества.».

10. Абзацы седьмой и восьмой пункта 5.6 раздела V устава признать утратившими силу.

11. Абзац седьмой пункта 5.7 раздела V устава изложить в следующей редакции:

«Общее собрание (конференция) работников бюджетного учреждения собирается не реже 1 раза в год. Членом общего собрания (конференции) является лицо, состоящее с бюджетным учреждением в трудовых отношениях.».

12. Пункт 5.9 раздела V устава дополнить новым шестнадцатым абзацем следующего содержания:

«Порядок организации работы, периодичность проведения заседаний управляющего совета устанавливается положением, утверждаемым бюджетным учреждением.».

13. Абзац девятый пункта 5.10 раздела V устава изложить в следующей редакции:

«Порядок организации работы, принятия решений, периодичность проведения заседаний методического совета устанавливается положением, утверждаемым бюджетным учреждением.».

14. Пункт 5.11 раздела V устава дополнить новым девятым абзацем следующего содержания:

«Порядок организации работы, принятия решений, периодичность проведения заседаний попечительского совета устанавливается положением, утверждаемым бюджетным учреждением.».

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
муниципальной собственности
и земельных ресурсов
администрации города
от 28.06. 2016 № 1303/36-п

ИЗМЕНЕНИЯ
в устав муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19»

1. Пункт 2.2 раздела II устава дополнить четвертым абзацем следующего содержания:

«- организация отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием.».

2. Пункт 3.6 раздела III устава изложить в следующей редакции:

«3.6. Учебный год в бюджетном учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься бюджетным учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

Режим работы бюджетного учреждения:

- 1-11 классы – по пятидневной учебной неделе.

В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются бюджетным учреждением самостоятельно.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.».

3. Пункт 3.15 раздела III устава дополнить подпунктом 7) следующего содержания:

«7) документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в бюджетном учреждении (при их наличии).».

4. Пункт 4.8 раздела IV устава изложить в следующей редакции:

«4.8. Передача бюджетным учреждением имущества в аренду осуществляется в случае положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о заключении такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.».

Пронумеровано, прошито и

скреплено печатью на

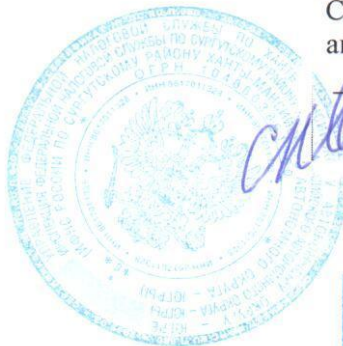
4 / че толреку

листах

Инспекция Федеральной налоговой службы по
Сургутскому району Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

Т.М. Скворцова

« ____ » августа 2016 г.



ИФНС России по Сургутскому
району Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 15 августа 16 года

ОГРН 101800095694

ГРН 2161617455895

Заместитель

начальника

(Должность уполномоченного лица
регистрирующего органа)

Скворцова Т.М.

(Фамилия, инициалы)

СКВ

(подпись)

М.П.

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

